

代理机构分册

(V1.1)

中国节能供应链公司编制

文档修改历史记录

版本	修改日期	作者	版本说明	备注
V1.0	2025/10/22	吕亚锋	初次编制	
V1.1	2026/03/17	张梦茜	增加保函操作说明	

目 录

中国节能环保集团有限公司 慧采云平台操作手册	I
1、使用环境	- 1 -
1.1 浏览器要求及配置	- 1 -
1.2 平台驱动	- 1 -
2、通用功能	- 3 -
2.1 平台登录	- 3 -
2.2 首页介绍	- 4 -
2.3 兼职部门	- 5 -
3、合同管理	- 6 -
3.1 代理委托合同	- 6 -
4、招标与采购	- 7 -
4.1 公开招标	- 8 -
4.2 邀请招标	- 49 -
4.3 谈判采购	- 52 -
4.4 竞价采购	- 68 -
4.5 询比采购	- 87 -
4.6 直接采购	- 87 -
4.7 投标保函	- 88 -
4.8 答疑、异议和投诉处理	- 91 -
4.9 专家签章	- 97 -

1、使用环境

1.1 浏览器要求及配置

请使用 edge、谷歌、火狐、360 安全浏览器等主流浏览器登录电子采购平台。

1.2 平台驱动

为了保障电子采购平台相关模块和功能的正常使用,在使用系统前,需安装系统驱动。

登录门户网站 (<https://new.ebidding.cecep.cn/>), 点击“侧边栏→工具下载”将系统驱动下载到电脑本地。



下载完成后,根据提示要求,自定义或手动安装平台驱动软件。

插入 CA 锁，打开检测工具，点击一键检测，若弹出输入框，输入密码后显示“检测通过”则无问题；如长时间未弹出输入框，请重新安装驱动。





2、通用功能

2.1 平台登录

登录地址: <https://new.ebidding.cecep.cn>

采购人仅支持账号密码登录, 用户名为姓名全拼 (或加后缀的姓名全拼), 初始密码 *Cecep@Zjn12*

如忘记密码, 可点击登录页下方“忘记密码”, 输入用户名及预留手机接收的验证码进行校验, 将登录密码重置为初始密码。



2.2 首页介绍

点击首页右上角设置按钮来维护个人信息。

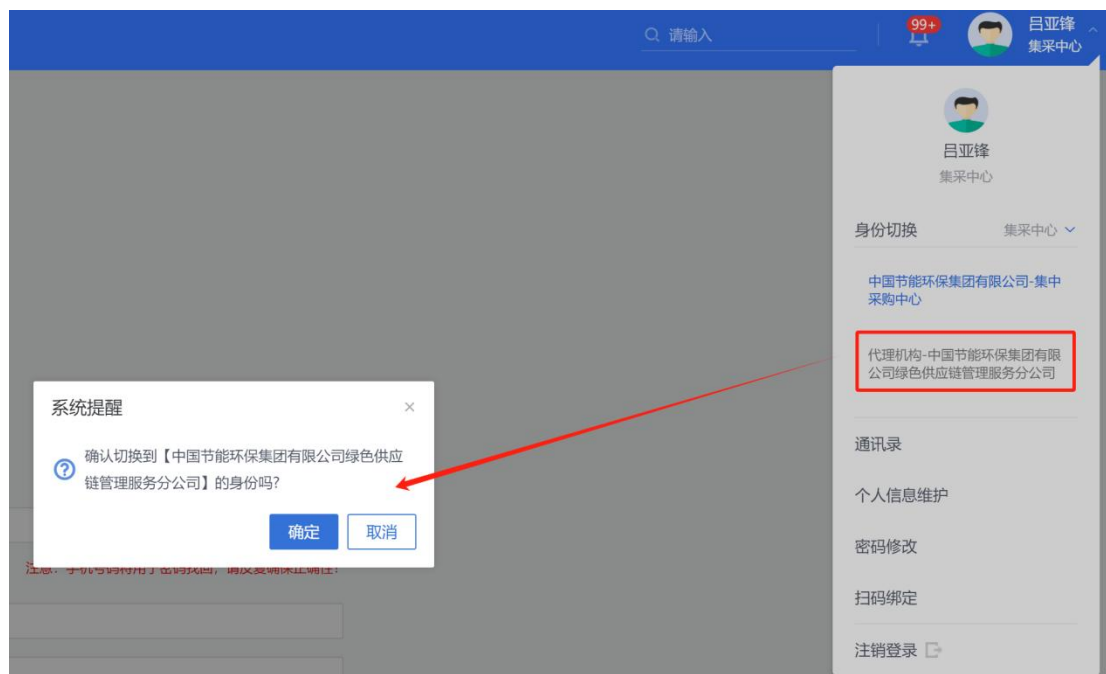


其中带有红色*为必填项，填入手机号后，需获取验证码校验，

维护的手机号后面可用于密码重置。

2.3 兼职部门

若一人有多个身份，分属不同组织，点击组织名称，可选择组织进行身份切换。



3、合同管理

采购人已完成采购实施安排的项目可在合同管理中对于本项目代理委托合同进行新增。

3.1 代理委托合同

（1）功能介绍

采用委托组织的项目，采购人与代理机构在线签订代理委托合同。

（2）菜单路径

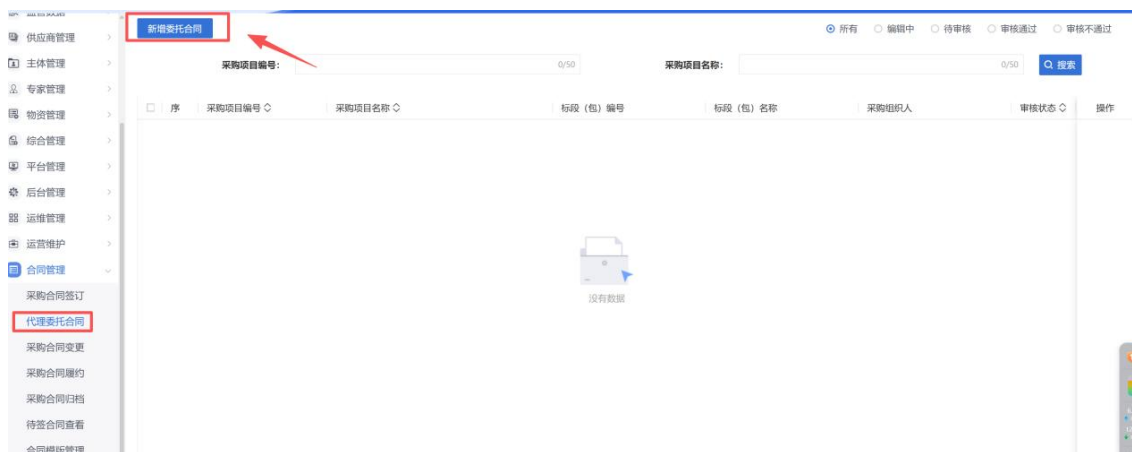
合同管理-代理委托合同

（3）操作角色

采购委托合同管理。

（4）界面操作

代理委托合同由代理机构编辑，并 CA 签章后提交至采购组织人审核。采购组织人中本项目的采购负责人（在实施安排中填写的），通过待办进入委托合同签订页面，审核确认采购委托合同的相关信息后，使用本公司 CA 进行电子签章。



点击生成/查看委托合同图标，系统自动按模板生成委托合同，可按需求在此基础上修改。同一个采购项目下的标段，发起一个流程完成委托合同签订，但以标段为单位每个标段单独签订一份委托合同。

(5) 审批流程

代理发起（需签章）-采购人审核-采购人签章-结束。

4、招标与采购

完成项目实施安排后，采购组织人在工作台开展招标或采购工作。

公开招标和邀请招标全流程在电子采购平台实施。

非招类项目（含谈判、询比和直采），如果评审模式是全线上，那么全流程在电子采购平台实施。

非招类项目（含谈判、询比和直采），如果评审模式是半线上，采购人至少需在电子采购平台发布采购公告、成交通知书，并进行最后的资料备案，组建谈判（评审）小组、开评审、谈判和评审报告均在线下完成。

非招类项目（竞价采购），评审模式只能是全线上，采购人需全流程在电子采购平台实施。

招标类项目（含公开招标和邀请招标），原则上应采用委托组织方式，因此 4.1 和 4.2 节中所述环节均由代理机构操作。采购组织人仅需在各个环节对成果进行审核及 CA 签章确认，对 4.1 和 4.2 节中的操作只做了解即可。

4.1 公开招标

4.1.1 开评标场地预约

（1）功能说明：

招标人/招标代理根据需要进行开评标场地预约。

（2）菜单路径：

采购工作台-开评标场地预约。

（3）操作角色：

代理项目经理（有代理时）或采购负责人（无代理时），操作自己项目；

采购项目查看：拥有此角色人员，可以查看本单位及下级单位相关数据。

(4) 操作界面：

在开评标场地预约页面挑选开标室、评标室以及开评标截止时间，审核通过后系统自动将预约信息推送给门禁系统。自行采购只能选择外部场地，委托采购时可以选择内部场地或外部场地。

(5) 审批流程：

内部场地：提交--场地管理员审批--结束

外部场地：提交备案--结束

4.1.2 开评标场地变更

(1) 功能说明：

招标人/招标代理根据需要进行开评标场地变更。

(2) 菜单路径：

采购工作台-开评标场地变更。

(3) 操作角色：

代理项目经理（有代理时）或采购负责人（无代理时），操作自

已项目；

采购项目查看：拥有此角色人员，可以查看本单位及下级单位相关数据。

（4）操作界面：

若存在开评标场地变更可选择“开评标场地变更”后填写变更原因和预约开评标场地信息填写，重新预约开评标场地。

（5）审批流程：

内部场地：提交--场地管理员审批--结束

外部场地：提交备案--结束

4.1.3 开评标场地取消

（1）功能说明：

招标人/招标代理根据需要进行开评标场地取消。

（2）菜单路径：

采购工作台-开评标场地取消。

（3）操作角色：

代理项目经理（有代理时）或采购负责人（无代理时），操作自己项目；

采购项目查看：拥有此角色人员，可以查看本单位及下级单位相关数据。

（4）操作界面：

若存在开评标场地需取消的情况下可选择“开评标场地取消”后填写取消场地原因即可完成场地取消。

The screenshot displays the '取消场地' (Cancel Venue) page. At the top, there are buttons for '修改保存' (Modify and Save) and '提交信息' (Submit Information). Below these, a text box contains the title: '【国泰测试】TRQ202506180002 (统一支付)' and the ID: '2025061800002001'. The main section, titled '02 场地预约信息' (02 Venue Appointment Information), contains a table with the following details:

标题:	【国泰测试】TRQ202506180002 (统一支付)	场地类型:	外部场地
开标时间:	2025-06-22 09:00	身份证号:	411723199408187173
手机号:	17513353528	地区:	北京市 市辖区 西城区
会议号:			
详细地址:	1		

Below this table is section '03 取消场地原因' (03 Cancel Venue Reason), which includes a text input field labeled '取消场地原因:' with a red asterisk, indicating it is a required field. At the bottom is section '04 处理历史' (04 Processing History).

（5）审批流程：

内部场地：提交--场地管理员审批--结束

外部场地：提交备案--结束

4.1.4 招标公告及文件

（1）功能说明：

招标人/招标代理完成采购计划后，可进行招标公告发布及招标文件制作，挑选项目后根据编辑招标内容，并制作招标文件，系统将会根据招标内容自动提取出关键信息生成招标公告。编辑完成招标公

告及文件后提交相关人员进行审批，审批通过后将有招标人/招标代理组织招标工作；审批不通过则需要修改招标内容重新提交。

（2）菜单路径：

采购工作台-招标公告及文件。

（3）操作角色：

代理项目经理（有代理时）或采购负责人（无代理时），操作自己项目；

采购项目查看：拥有此角色人员，可以查看本单位及下级单位相关数据。

（4）操作界面：

点击左侧“招标公告及文件”，进入招标公告及文件编辑页面，填写相关信息，点击“制作”按钮，在线制作招标文件。

选择需要使用的招标文件通用范本，点击“确认选择”。

系统将会自动生成招标文件正文。可以在线修改，保存，在线预览。

设置评标办法，选择系统中存在评标办法，点击“保存”按钮。

设置评分点，可以修改、删除、新增。综合评估法中：投标报价评分、技术评分、商务评分、其他因素评分至少每项增加一个评分点

当前标段(包)名称: 国家测试-公开招投标固废物资显示

评分办法配置 评分点配置 商务因素配置

评分点配置

评分点名称: 投标报价评分 技术评分 商务评分 其他因素评分

汇总方式: 按评分点汇总 打分方式: 符合性打分

新增评分点 删除评分点 导入办法 导出办法

序号	评分点名称	评分点类型	打分标准	修改
1	投标人名称	符合性打分	与营业执照、资质证书一致。	点
2	投标函签字盖章	符合性打分	法定代表人(单位负责人)或其委托代理人签字或加盖单位章,由法定代表人...	点
3	投标文件格式	符合性打分	符合第六项“投标文件格式”的要求。	点
4	联合体投标人	符合性打分	提交符合招标文件要求的联合体协议书,明确各方承担连带责任,并明确联合...	点
5	备选投标方案	符合性打分	除投标文件明确规定允许提交备选投标方案外,投标人不得提交备选投标方案。	点

新增评分点

保存并关闭 保存并新建 取消

01 基础参数

评分点名称: 最多输入50个字符 9/50 序号: 1

评分点类型: 报价自动算分 父评分点:

是否统一评分: ☒

打分标准: 最多输入2000个字符

02 打分配置

总分: 评审价精度: 小数位

基准值公式: 基准值公式描述: 扣分值公式: 扣分值公式描述:

03 高级配置

评分点查看的标书节点地址:

修改和新增评分点，设置最高分和最低分（设置最高分在评标过程中该评分点最多只能打设置的分数，最低分在评标过程中该评分点的评分分数不能低于最低分）。

修改评分点

保存 关闭

01 基础参数

评分点名称: 投标报价 4/50 序号: 1

评分点类型: 符合性打分 父评分点:

汇总方式: 少数服从多数 评审通过率不小于50%则为通过, 否则不通过!

评分标准: 符合第二章“投标人须知”第 3.2 款规定。

02 打分配置

是否必填: ☒

03 高级配置

评分点查看的标书节点地址:

基础参数 打分配置 高级配置

(七) 设置开标一览表, 可点击“新增”按钮新增。

当前标段(包)名称: 国家测试-公开招标准备物资展示

新增 删除

序号	填写项	填写类型	单位	精度
1	投标报价	数字	元	--

新增开标一览表

1 10 页/页 截至 1 页 共1页

新增开标一览表明细

保存并继续 保存并关闭

01 开标一览表明细信息

填写项: 0/50

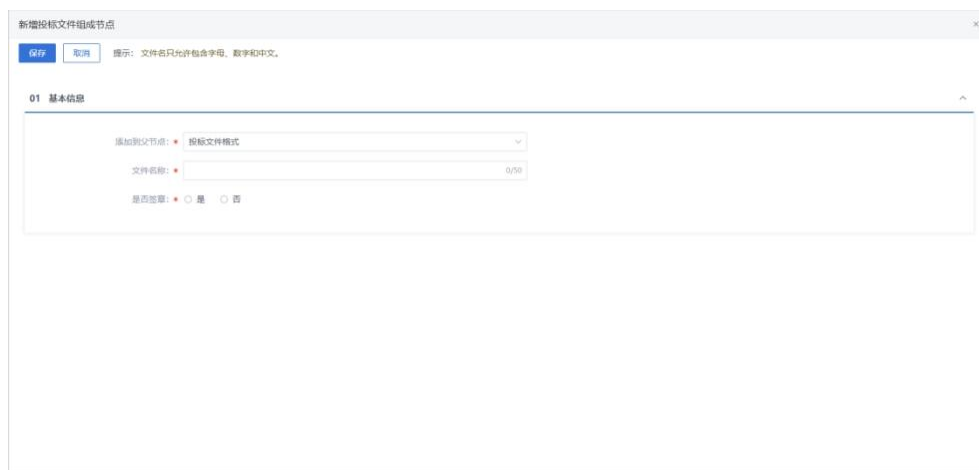
单位: 0/50

(八) 设置投标文件组成, “是否签章”勾选后, 供应商制作投标文件该文件必须通过 CA 签章, “是否选择”勾选后, 投标文件内容

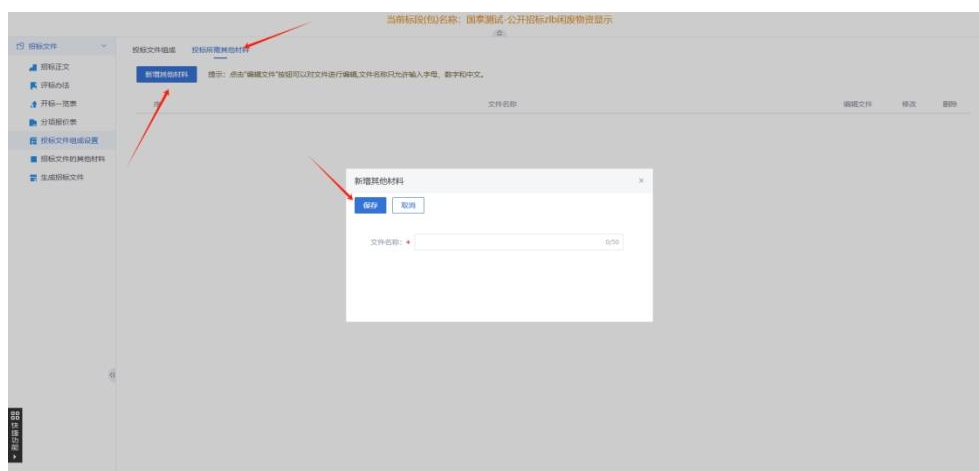
必须包含该文件。

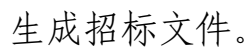
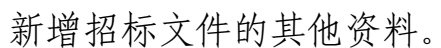


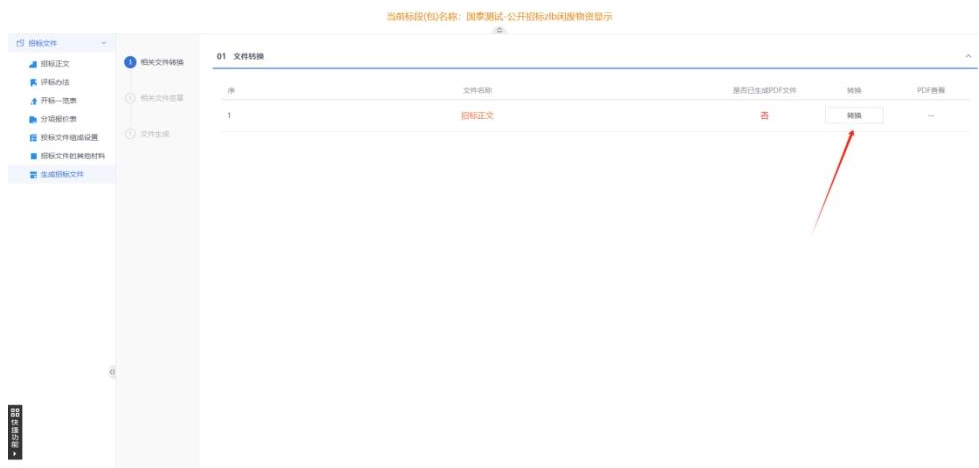
新增投标文件内容。



新增投标所需其他材料文件，上传后可编辑文件。





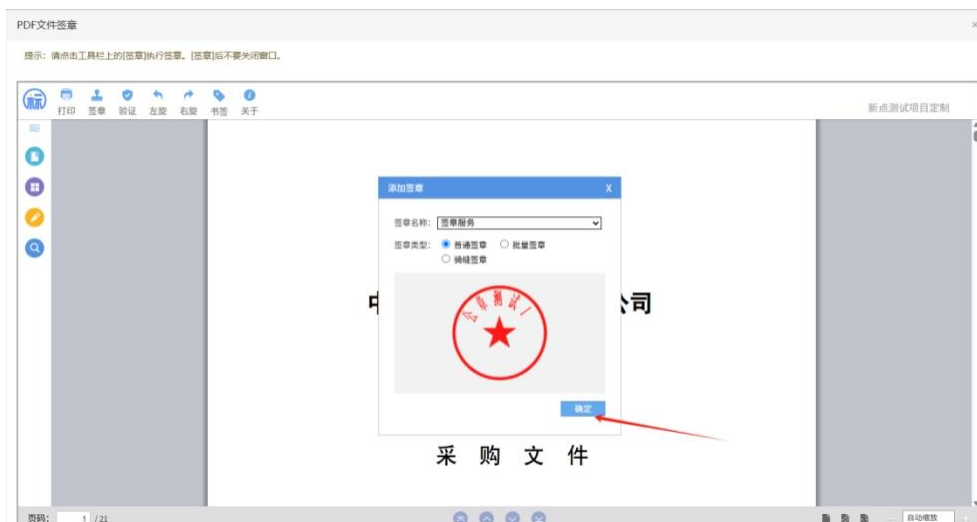


1) 相关文件转换 (将文件转换为 pdf 格式), 点击“转换”按钮。



2) 文件签章, 点击“签章按钮”, CA 签章后, 点击签章提交。





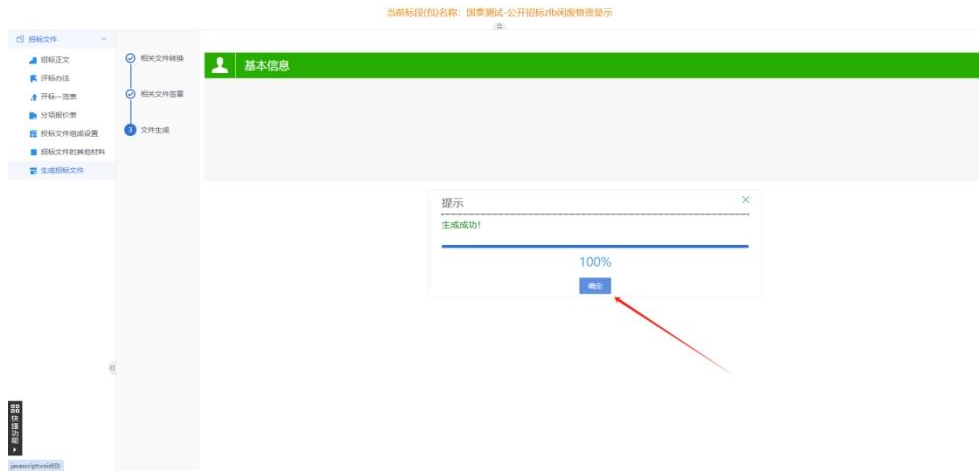
3) 生成招标文件，点击“生成按钮”。如下图：



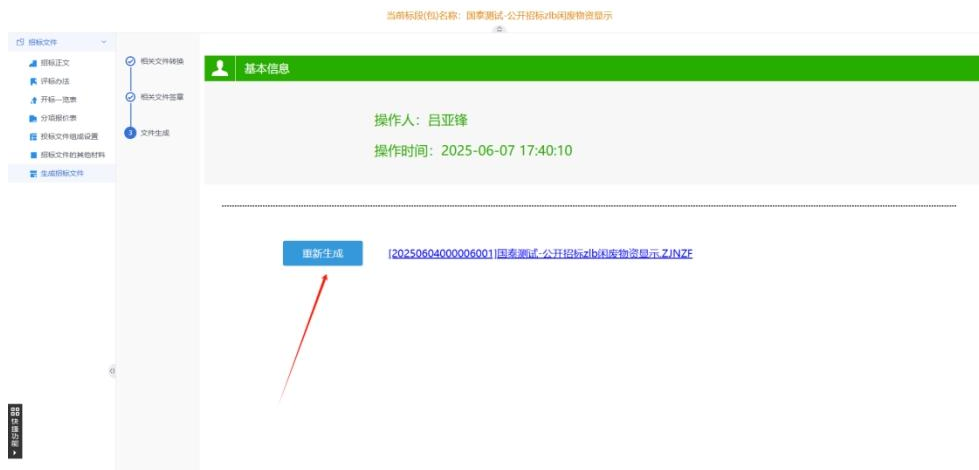
4) 招标文件信息确认，确认完毕，点击“下一步”按钮。如下图：



5) 根据步骤点击确认，生成加密的招标文件。



6) 点击重新生成可以再一次生成招标文件。生成招标文件完成后, 点击文件名称, 可下载招标文件。然后浏览器关闭招标文件页面。



生成招标文件后, 返回信息填写页面, 修改按钮右侧会自动显示制作的招标文件的名称。附件信息会自动上传已经制作的招标文件, 无需手动上传。



07 附件信息

电子件名称	电子件列表	电子件管理	备注	模板下载
① 招标文件	[20250604000006001]国泰测试-公开招标zib(固体废物资源显示.Z)NZF 366 KB 2025-06-07 吕亚峰 主	上传	0/500	暂无模板
① 招标公告	尚未生成	点击生成	0/500	暂无模板

按要求其他必填字段，可保存后预览生成的招标公告。如此标段需收取保证金，点击“收取”按钮，采购组织人（或非绿色供应链公司的招标代理）填写需要收取保证金金额、开户银行、收款账户名称、收款账号、保证金允许递交方式即可完成保证金的收取，若代理为绿色供应链公司则仅需填写保证金金额完毕即可生成子账号。

默认支持保函方式进行收取。可以同时勾选多个支付方式，由供应商自行选择。

若选择配置保函方式，则自行采购需要设置示采购人单位名称统一社会信用代码；委托采购需要采购人、及代理机构的单位名称和统一社会信用代码。

05 投标保证金信息

投标保证金: ☒ 收取 ☐ 免收

保证金金额: 元 零元整

保证金允许递交方式: ☐ 银行支票 ☐ 银行汇票 ☐ 转账支票 ☐ 电汇 ☒ 保函 ☐ 其他

采购人单位名称: 采购人统一社会信用代码:

代理机构单位名称: 代理机构统一社会信用代码:

05 投标保证金

投标保证金: ☒ 收取 ☐ 免收

保证金金额: 元 叁元叁角

保证金允许递交方式: ☒ 电汇

06 保证金子账号信息

生成子账号

序	标段(包)编号	标段(包)名称	子账号
1	20250604000008001	国泰测试-公开招标供应链公司代理zib	[中国银联银行新系统软件支行(202506040000001)] [浦发银行(8500001028552)]

05 投标保证金

投标保证金: ☒ 收取 ☐ 免收

保证金金额: 金元叁角

保证金允许支付方式: ☒ 电汇

06 保证金子账号信息

生成子账号

序	标段(包)编号	标段(包)名称	子账号
1	2025060400008001	国泰测试-公开招供供应链公司代理zib	[中国银联银行新系统软件支持(20250604000001)] [浦发银行(8500001028552)]

所有信息填写完毕，则招标公告和文件制作完成。代理机构项目对招标公告 CA 签章后，点击“提交审核”按钮进行提交至采购组织人进行公告和文件审核。

请输入意见

步骤选择

审核

人员选择

审核

本部门 所有用户 已选人员

请输入内容查询

本部门

- ☐ 吕亚强(中国节能环保集团有限公司-集中采购中心)
- ☐ 兼职人员001供应链(中国节能环保集团有限公司-集中采购中心)
- ☐ 张梦茜(中国节能环保集团有限公司-集中采购中心)
- ☐ 集团采购人002(中国节能环保集团有限公司-集中采购中心)
- ☐ 供应链代理001(中国节能环保集团有限公司-集中采购中心)

☐ 短信通知 一般

您收到一项标题为“【审核】招标公告备案:国泰测试-公开招供zib固体废物显示”的待办事宜，请及时处理。

当前步骤: 提交审核 当前操作: 提交审核

确认提交 取消

对于公开招标和邀请招标，采购组织人通过待办进入，认真审核代理机构编制的招标公告和招标文件。确认无误后，采购组织人使用 CA 在招标公告上签章，然后流转至代理发布公告和文件。

招标公告

中国节能环保集团供应链系统项目

国泰测试-公开招供zib固体废物显示招标公告

集中采购中心根据采购工作规程，就下述项目进行公开招标采购，诚邀符合资格条件的潜在供应商参加投标。

1. 标段(包)名称: 国泰测试-公开招供zib固体废物显示

2. 标段(包)编号: 2025060400008001

3. 采购方式: 公开招标

4. 采购人(采购代理机构): 集中采购中心

5. 项目概况:

5.1 资金来源: 自筹

5.2 项目概况: 2

6. 采购内容: 2

7. 主要技术规格要求: 2

8. 工期/交货期/服务期: 2

9. 交付/服务/施工地点要求: 2

10. 对供应商的要求:

10.1 本项目不接受联合体投标。

10.2 资格要求:

序	资格要求	资格要求备注
1		

11. 资格审查方式: 资格后审

本项目资格审查方式及【资格后审】: 供应商自行判断是否符合资格条件，并提交符合资格条件文件参与项目。

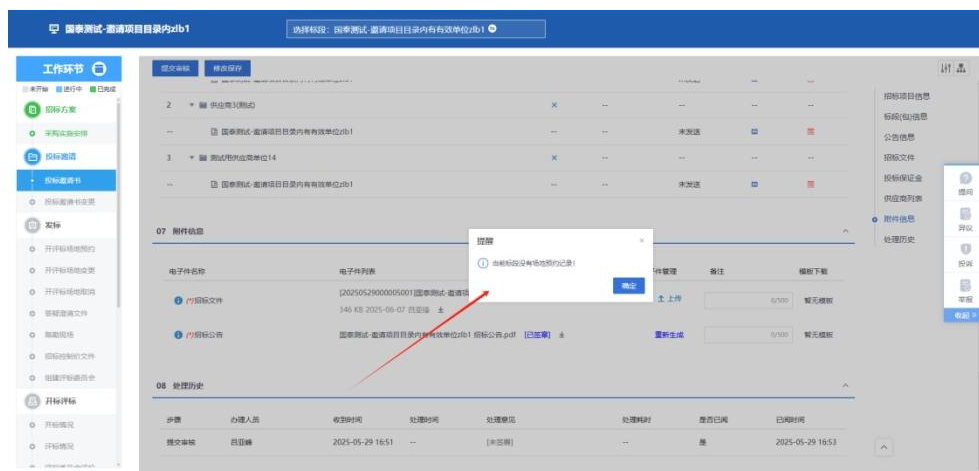
12. 投标文件的获取:

12.1 招标文件获取时间: 2025-06-04 09:00:00 ~ 2025-06-18 22:00:00

12.2 招标文件获取方式: 通过中国节能环保集团供应链系统平台 (http://www.chinablog.com.cn/) 在线获取招标文件，完成平台注册。

1/2

需注意的是，采购代理机构须先预约开评标场地才能进行招标公告及文件发布。全部完成后，代理发布招标公告和招标文件。



(5) 审批流程:

代理项目经理签章后提交审核-采购人审核（自由流转）-二级单位实施安排操作员审批（超标准时）-采购人签章-代理发布-结束。

4.1.5 变更公告

(1) 功能说明:

招标人/招标代理根据需要进行采购公告及文件变更。变更公告可对已经发布的招标公告内容及相关时间进行变更。

(2) 菜单路径:

采购工作台-变更公告。

(3) 操作角色:

代理项目经理（有代理时）或采购负责人（无代理时），操作自己项目；

采购项目查看：拥有此角色人员，可以查看本单位及下级单位相关数据。

(4) 操作界面:

(一) 录入公告变更内容, 修改有关时间。时间必须在结构化字段中选择。需注意的是, 时间只能延长不能提前, 且招标文件递交截止时间应当晚于招标文件获取截止时间。其次若项目刚开始未设置保证金金额, 则变更无法变更保证金金额。

(二) 代理机构自主编辑变更公告内容, 确认无误后, 通过 CA 签章, 提交组织人进行审核。

(5) 审批流程:

代理项目经理签章后提交审核-采购人审核 (自由流转)-二级单位实施安排操作员审批 (超标准时)-采购人签章-代理发布-结束。

4.1.6 答疑澄清文件

（1）功能说明：

答疑澄清由招标人/代理机构主动发起，可对招标文件进行补充、修改，开标时间、开评标场地、保证金金额等进行变更。进行答疑澄清前，招标公告及文件应已经审核通过。

（2）菜单路径：

采购工作台-答疑澄清文件。

（3）操作角色：

代理项目经理（有代理时）或采购负责人（无代理时），操作自己项目；

采购项目查看：拥有此角色人员，可以查看本单位及下级单位相关数据。

（4）操作界面：

（一）点击“新增答疑澄清文件”，根据实际情况选择一下需要变更的内容。输入澄清与修改内容。

（二）点击“制作”按钮，制作澄清文件。

（三）上传澄清文件，导入答疑说明文件，其他以下环节操作与招标文件制作方式一致。

(四) 澄清文件制作完成，提交至组织人进行审核。

(5) 审批流程:

代理项目经理签章后提交审核-采购人审核（自由流转）-二级单位实施安排操作员审批（超标准时）-采购人签章-代理发布-结束。

4.1.7 组建评标委员会

(1) 功能说明:

由招标人/代理机构组建评标委员会，根据招标需要专家专业对于专家进行抽取，抽取后联系专家是否参加评标，对于参加评标的专家进行短信通知。专家根据短信内容知道评标地点及评标时间。

(2) 菜单路径:

采购工作台-组建评标委员会。

(3) 操作角色:

代理项目经理（有代理时）或采购负责人（无代理时），操作自己项目；

采购项目查看：拥有此角色人员，可以查看本单位及下级单位相关数据。

(4) 操作界面:

进入页面，代理机构自动抽取评委。



抽取数量: 8 天内参加过该项目的专家不再抽取; 一个月内参加过 7 次该项目的专家不再抽取;

备注:

自动抽取评委，应设置专业信息、抽取信息、回避信息等内容。

04 回避信息

设置回避单位 删除回避单位

☐ 序 回避单位名称

没有数据

备注: 名单信息起见, 采购人、采购代理机构、供应商已设置为回避单位, 不在此处展示!

设置回避专家 删除回避专家

☐ 序 回避专家姓名

没有数据

05 专业信息

添加专业 删除专业 保存修改

☐ 序 抽取地区 专家专业 抽取类别 抽取设置 可用机位 满足条件人数 所需人数 需抽取人数 已抽取人数

没有数据

点击“添加专业”，添加抽取专业。

设置专业信息

确认选择 取消选择 地市抽取

选择专家地区:

请从下面专业树中选择

已挑选专业

请输入内容查询

工程类

货物类

服务类

完善信息后提交，即可组建完成。

请输入意见

签署意见

提交备案

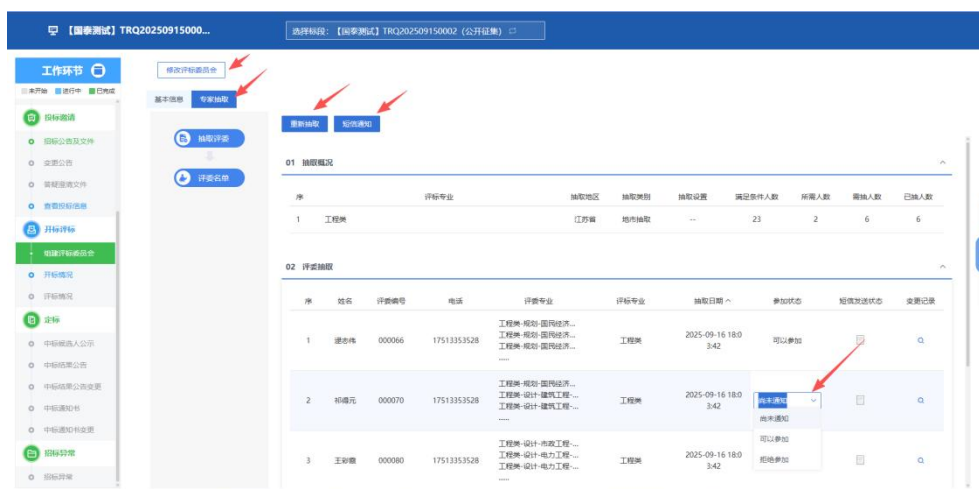
处理历史

序	步骤	人员	处理时间	处理意见
1	提交申请	吕亚峰	--	[未签署]

当前步骤: 提交申请 当前操作: 提交备案

确认提交 取消

审核通过后，点击专家抽取，点击抽取后可从专家库中按照比例抽取相关专家，代理需线下打电话咨询专家是否参加，若专家参加则可将状态更改为可以参加，若专家无法参加，可将状态更新为拒绝参加，可对于参加的专家进行短信发送，同时也可对于专家信息进行修改，可以参加的专家系统自动将专家信息推送给门禁系统；进入时专家刷身份证即可进入。



(5) 审批流程:

代理机构发起--归档

4.1.8 开标情况

(1) 功能说明:

招标人/代理机构通过开标情况中的“前往开标大厅”进行组织开标工作。“前往评标系统”组织开展评标工作。

(2) 菜单路径:

采购工作台-开标情况。

(3) 操作角色:

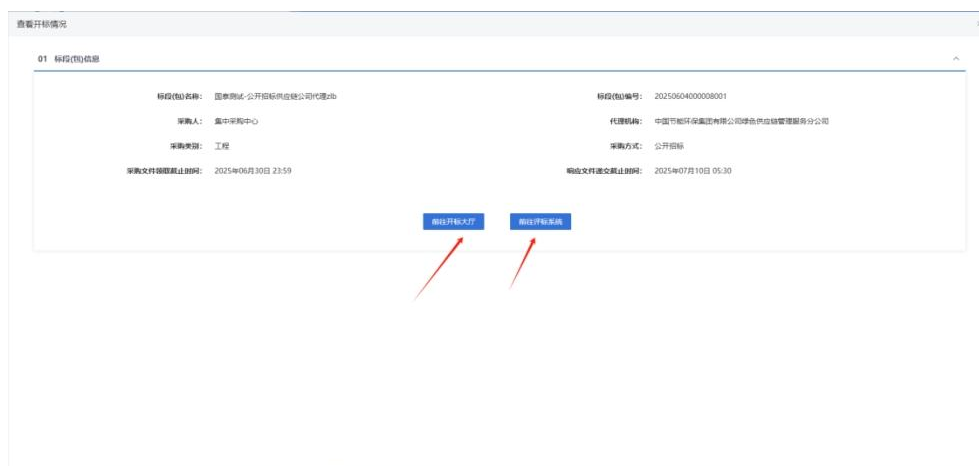
代理项目经理（有代理时）或采购负责人（无代理时），操作自

已项目；

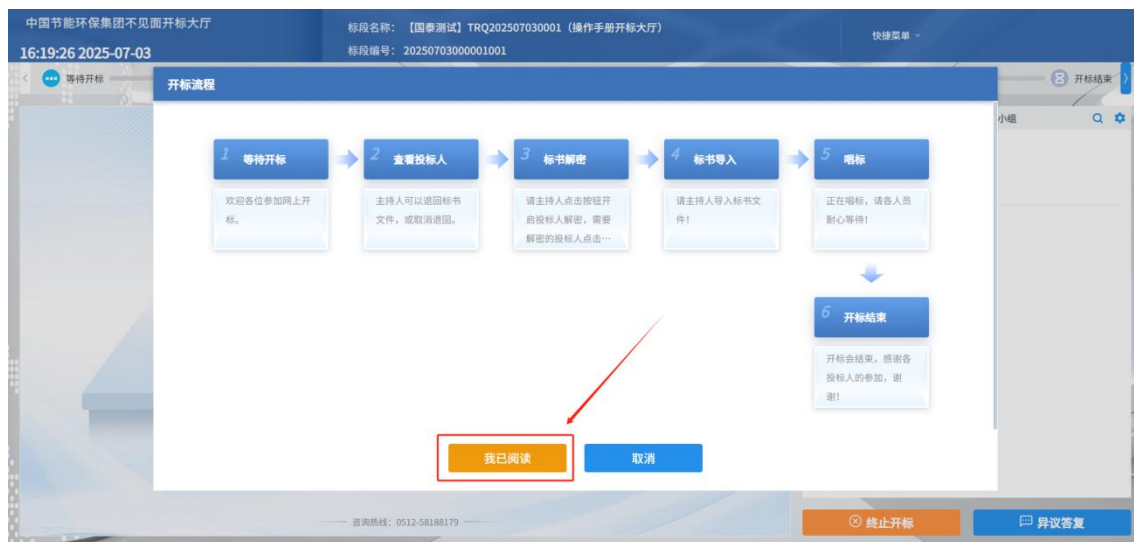
采购项目查看：拥有此角色人员，可以查看本单位及下级单位相关数据。

（4）操作界面：

代理机构点击“前往开标大厅”按钮该标段的开标大厅，进入查看开标情况。在开标大厅中进行开标即可。代理机构点击“前往评标系统”按钮该标段的评标系统，进入查看评标情况。在评标系统当中主持人进行主持评标。



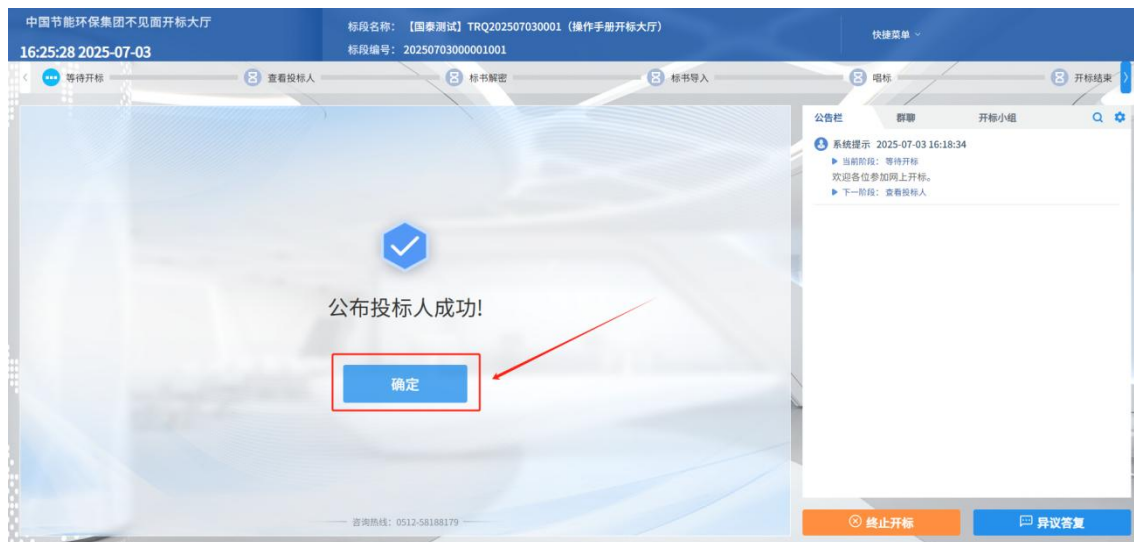
进入开标大厅后，阅读开标流程。



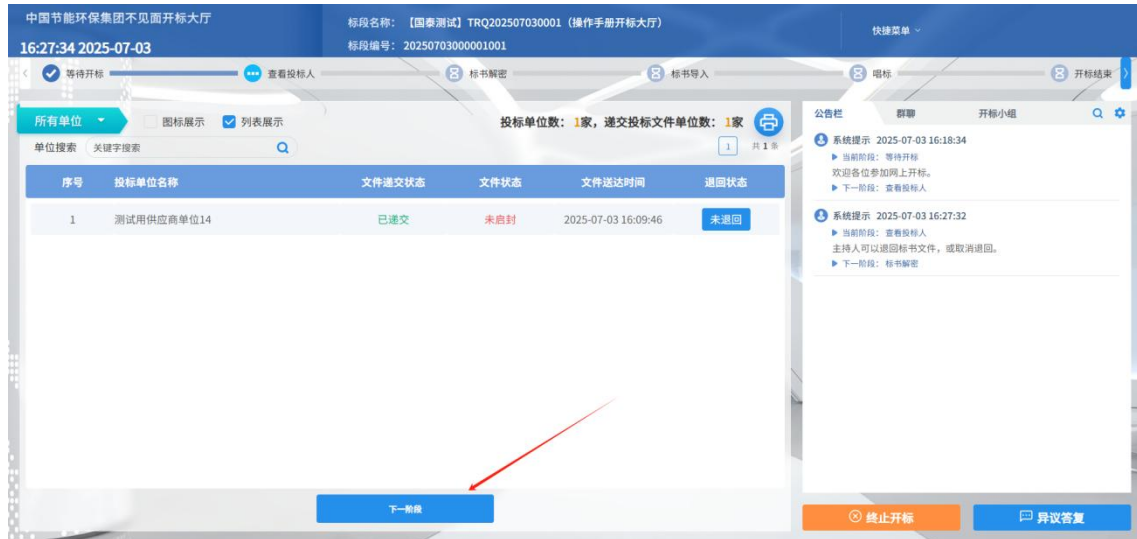
开标时间到了之后点击公布投标人按钮，公布投标人相关信息。



点击“确定”。



点击“下一阶段”进行标书解密。



点击“开标签到解密”后，投标单位开始开标签到解密。解密时间到达之后点击下一阶段，进入标书导入页面。



点击“导入”导入投标单位解密后的投标文件。导入后点击下一步进入到唱标环节。



唱标结束之后, 点击下一阶段进行唱标确认。



点击开标情况记录表, 对于唱标情况进行盖章确认。

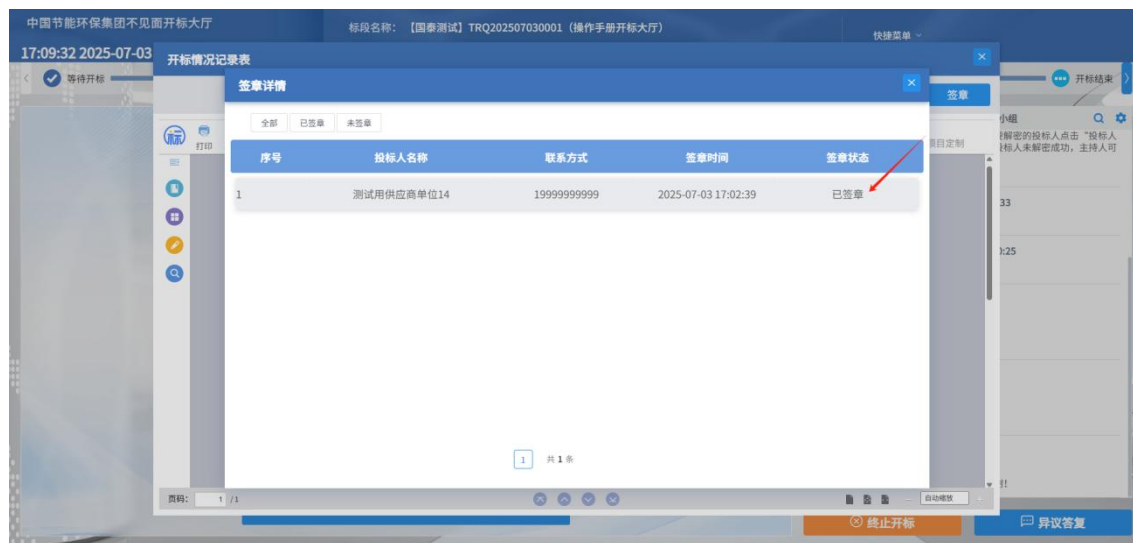


等待供应商开标确认盖章之后, 主持人也需盖章确认。主持人和

供应商双方盖完章以后，主持人对于签章进行合并，即可完成开标。



主持人可点击签章详情查看供应商盖章情况，对于未盖章的供应商可在聊天页面进行提醒盖章。



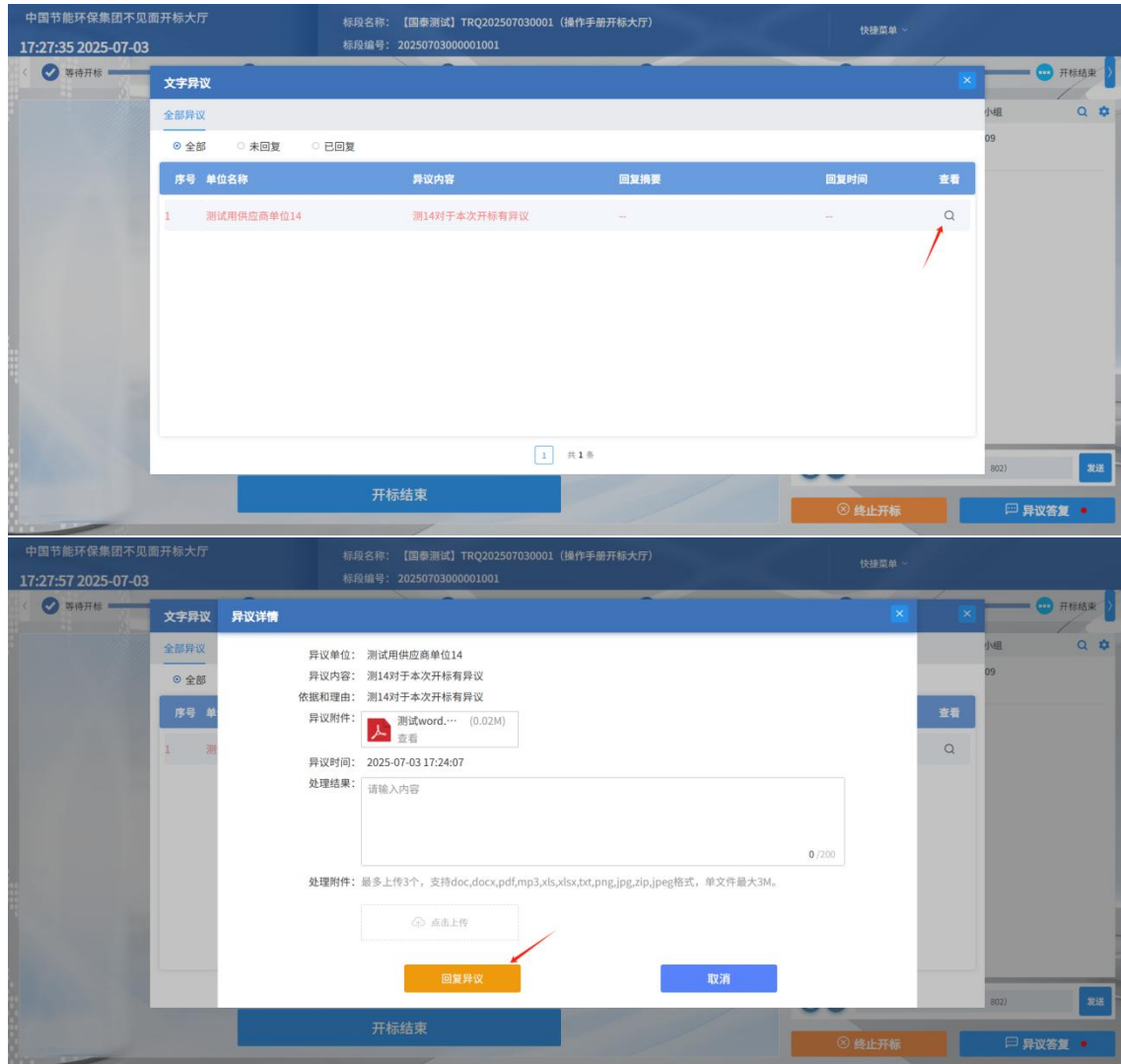
点击群聊，输入内容，所有供应商都可以查看到群聊信息。对于开标过程当中的信息也可以通过群聊进行发送。



若供应商对于本次开标有异议，提出异议后，异议答复地方会出现红点提示。



点击之后可以对于供应商的异议进行答复。输入处理结果，点击回复异议即可完成供应商的异议回复。



开标结束之后点击“开标结束”，点击“进入评标”后续进入到评标环节。



4.1.9 评标情况

(1) 功能说明:

招标人/代理机构在评标结束后根据评标系统当中评标专家的评标内容进行获取评标数据。

(2) 菜单路径:

采购工作台-评标情况。

(3) 操作角色:

代理项目经理（有代理时）或采购负责人（无代理时），操作自己项目；

采购项目查看：拥有此角色人员，可以查看本单位及下级单位相关数据。

(4) 操作界面:

(一) 代理机构点击“获取评标数据”按钮自动获取评标数据(线上评标才可获取评标数据)。输入评标报告内容，点击“修改保存”保存录入的信息。

The screenshot shows the '评标情况' (Evaluation Status) page. The top bar includes a breadcrumb trail: '选择标段: 国事测试TRQ202505270001 (测试评标方式采购...)'. The left sidebar lists various workflow steps. The main content area is divided into sections: '01 标段(包)信息' (Section/Package Information), '02 标段(包)信息' (Section/Package Information), and '03 评标信息' (Evaluation Information). The '03 评标信息' section contains fields for '评标开始时间' (Evaluation Start Time), '评标结束时间' (Evaluation End Time), '评标所在行政区' (Evaluation Location), '详细地点' (Detailed Location), and '评标办法' (Evaluation Method).

（二）点击“评审结果”按钮，查看评审结果，点击下拉按钮，可选择推荐排名的供应商。



4.1.10 中标候选人公示

（1）功能说明：

招标人/代理机构根据评标结果对于中标候选人进行公示。

（2）菜单路径：

采购工作台-中标候选人公示。

（3）操作角色：

代理项目经理（有代理时）或采购负责人（无代理时），操作自己项目；

采购项目查看：拥有此角色人员，可以查看本单位及下级单位相关数据。

（4）操作界面：

（一）代理机构录入中标候选人公示信息，公示期不少于 3 日。

修改中标候选人公示

01 招标项目信息

02 标段(包)信息

03 中标候选人列表

候选人公示数量: 3

序	单位名称	投标金额	排名
1	测试单位十六	999998.00元	1
2	测试用机应用单位14	1000000.00元	2

04 中标候选人公示信息

网站显示标题: TRQ202506160001 (公开招标委托全流程) 中标候选人公示第1次公示

公示发布日期: 2025-06-16 ~ 2025-06-30

发布媒介: 本候选人公示通过中国节能环保集团有限公司电子采购平台 (https://newebidding.cecep.cn/) 和中国招标投标公共服务平台 (https://www.ccbpubservice.com) 对外发布。

（二）录入信息完成，点击“修改保存”，查看公示内容，公示内容按模板自动生成。

修改中标候选人公示

05 附件信息

附件名称	附件列表	附件管理	备注	模板下载
中标候选人公示	国家测试TRQ202506160001 (公开招标委托全流程) 中标候选人公示.pdf [已签署]	重新生成	0/200	暂无模板

06 处理历史

步骤	办理人员	收到时间	处理时间	处理意见	处理耗时	是否已阅	已阅时间
提交备案	吕亚瑾	2025-06-16 15:06	2025-06-16 15:08	请审核	0天0小时1分钟55秒	是	2025-06-16 15:06
回第一步	系统管理员	2025-06-17 17:11	2025-06-17 17:11	1	0天0小时0分钟0秒	否	---

(三) 公示内容确认完毕，CA 签章后点击“提交信息”，将中标候选人公示提交至采购组织人进行审核确认。采购组织人确认无误后，通过 CA 签章审批通过。

步骤	办理人员	收到时间	处理时间	处理意见	处理耗时	是否已阅	已阅时间
提交审批	吕亚峰	2025-06-16 15:06	2025-06-16 15:08	请审核	0天0小时1分钟58秒	是	2025-06-16 15:06
回退一步	系统管理员	2025-06-17 17:11	2025-06-17 17:11	1	0天0小时0分钟0秒	否	--

(5) 审批流程:

代理项目经理签章后提交审核-采购人审核（自由流转）-二级单位实施安排操作员审批（超标准时）-采购人签章-代理发布-结束。

4.1.11 中标候选人公示变更

(1) 功能说明:

招标人/代理机构根据评标结果对于中标候选人公示结果存在变更的情况下采用中标候选人公示变更。

（2）菜单路径：

采购工作台-中标候选人公示变更。

（3）操作角色：

代理项目经理（有代理时）或采购负责人（无代理时），操作自己项目；

采购项目查看：拥有此角色人员，可以查看本单位及下级单位相关数据。

（4）操作界面：

（一）操作与中标候选人公示一致，需填写变更原因。

新增中标候选人变更

修改保存 提交信息 删除/作废

02 标段(包)信息

03 中标候选人信息

新增单位 删除单位

☐ 中标候选人

☐ 废标单位十六

统一社会信用代码 中标价格(人民币)

91130104166622870G 100

04 变更原因

变更原因: 1

05 公告信息

网站公示标题: 国电测试TCQ202505270001 (测试招标方式采购(招标系统) 中标结果公告

公告开始结束时间: 2025-06-17 ~ 2025-06-19

发布媒介: 中标结果公告通过中国节能环保集团有限公司电子采购平台 (<https://newebidding.cecep.cn/>) 和中国招标投标公共服务平台 (<https://www.cetpubservice.com/>) 对外发布。

其他说明:

（5）审批流程：

代理项目经理签章后提交审核-采购人审核（自由流转）-二级单位实施安排操作员审批（超标准时）-采购人签章-代理发布-结束。

4.1.12 中标结果公告

(1) 功能说明:

招标人/代理机构根据评标结果对于中标结果进行公告。

(2) 菜单路径:

采购工作台-中标结果公告。

(3) 操作角色:

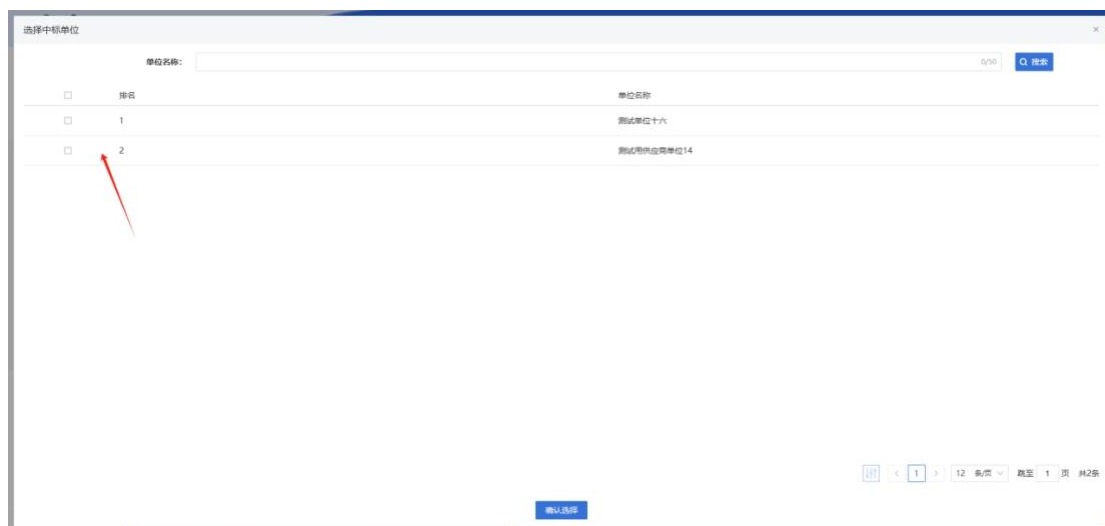
代理项目经理（有代理时）或采购负责人（无代理时），操作自己项目；

采购项目查看：拥有此角色人员，可以查看本单位及下级单位相关数据。

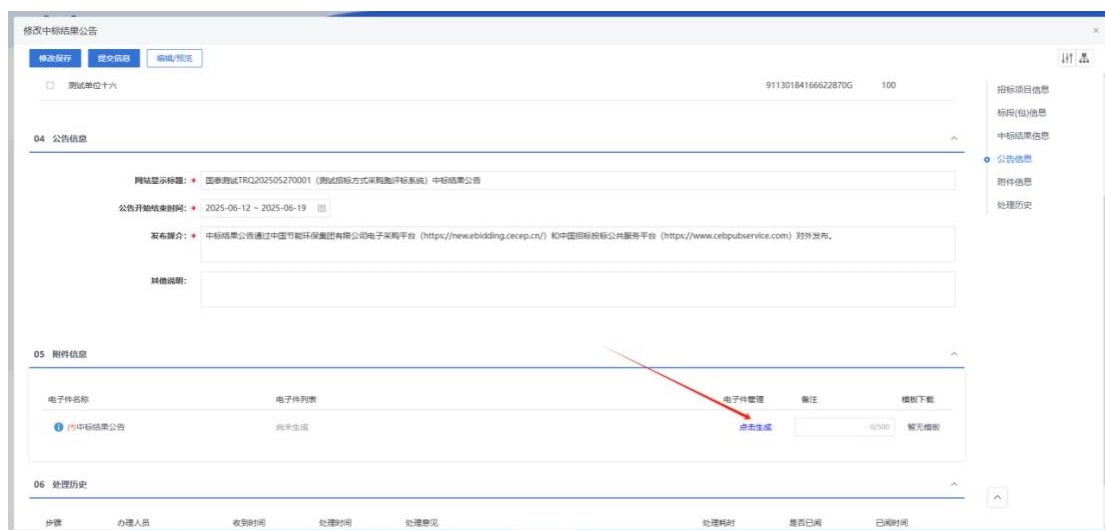
(4) 操作界面:

（一）代理机构点击新增单位按钮，挑选中标供应商，若是未按照评标排名选择供应商需填写未按排名选择中标单位原因。

（二）点击“检索”按钮，挑选供应商：



(三) 挑选完成，点击“点击生成”按钮，生成中标结果公告。



(四) 录入公告信息，点击“编辑/预览”，确认公示内容。

中标结果公告

电子签章 点击[电子签章]后会在左上角生成一枚章，点击章的图片，鼠标移动到需要签章的部分再次点击鼠标即可。右键章，即可完成删除。

中标结果公告

项目编号: A3205820001000032
项目名称: 国泰测试-测试工作台
招标人: 系统管理部
项目类别: 施工 招标方式: 公开招标
项目地点: 项目地点
项目所在区域: 行政监督部门

标段(包)编号	标段(包)名称	中标单位	项目经理	中标价格	工期(天)
A3205820001000032001001	国泰测试-测试工作台	供应商A	赵一	1200395 2.22元	280

激活 Windows
转到设置以激活 Windows。

5、所有信息填写完毕，代理机构 CA 签章后，提交至采购组织人审核。采购组织人审核中标公告无误后，通过 CA 签章，流转至代理机构发布中标公告。

修改中标结果公告

保存 提交 审核/发布

测试单位十六 91130184166622870G 100

04 公告信息

网站显示标题: *
公告开始结束时间: *
发布单位: *

其他说明:

05 附件信息

电子件名称: *
附件: 中标结果公告

06 处理历史

请输入意见

签署意见

请审核

公共意见模板 我的意见模板

添加新的意见模板

处理历史

序	步骤	人员	处理时间	处理意见
1	提交审核	吕登峰	--	[未签署]

当前步骤: 提交审核 当前操作: 提交意见

确认提交 取消

步骤	办理人员	收到时间	处理时间	处理意见	处理耗时	是否已阅	已阅时间
提交审核	吕登峰	2025-06-12 20:10	--	[未签署]	--	是	2025-06-13 09:12

(5) 审批流程:

代理项目经理签章后提交审核-采购人审核(自由流转)-二级单位实施安排操作员审批(超标准时)-采购人签章-代理发布-结束。

4.1.13 中标结果公告变更

(1) 功能说明:

招标人/代理机构根据中标结果公告内容存在变更的情况下的话使用中标结果公告变更。

（2）菜单路径：

采购工作台-中标结果公告变更。

（3）操作角色：

代理项目经理（有代理时）或采购负责人（无代理时），操作自己项目；

采购项目查看：拥有此角色人员，可以查看本单位及下级单位相关数据。

（4）操作界面：

操作与中标结果公示一致，需填写变更原因。

（5）审批流程：

代理项目经理签章后提交审核-采购人审核（自由流转）-二级单位实施安排操作员审批（超标准时）-采购人签章-代理发布-结束。

4.1.14 中标通知书

（1）功能说明：

招标人/代理机构对中标人发送中标结果通知书。

（2）菜单路径：

采购工作台-中标结果通知。

（3）操作角色：

代理项目经理（有代理时）或采购负责人（无代理时），操作自己项目；

采购项目查看：拥有此角色人员，可以查看本单位及下级单位相关数据。

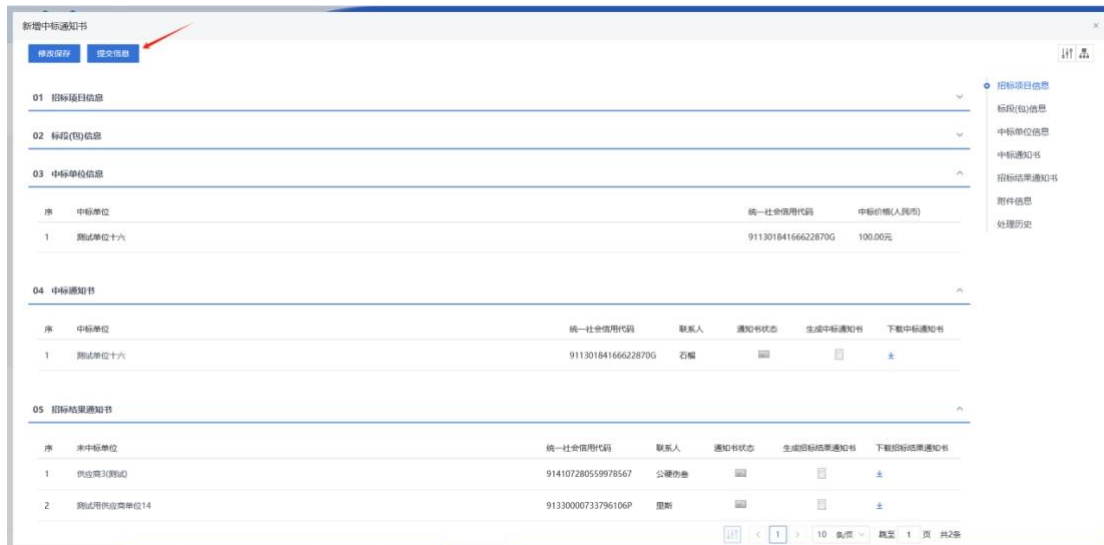
（4）操作界面：

（一）代理机构点击生成通知书按钮，生成中标通知书和中标结果通知书。

序号	中标单位	统一社会信用代码	联系人	通知书状态	生成中标通知书	下载中标通知书
1	中标单位十六	91130184166622870G	石耀	已生成	生成中标通知书	下载中标通知书
2	中标单位十四	91330000733796106P	董新	已生成	生成中标结果通知书	下载中标结果通知书



(二) 生成通知书完成后 CA 签章, 点击“提交审核”。采购组织人核对中标通知书内容, 确认后通过 CA 签章。提交后, 流转至代理发布。



(5) 审批流程:

代理项目经理签章后提交审核-采购人审核(自由流转)-二级单位实施安排操作员审批(超标准时)-采购人签章-代理发布-结束。

4.1.15 中标通知书变更

(1) 功能说明:

招标人/代理机构对中标人发送中标结果通知书。

(2) 菜单路径:

采购工作台-中标结果通知。

(3) 操作角色:

代理项目经理（有代理时）或采购负责人（无代理时），操作自己项目；

采购项目查看：拥有此角色人员，可以查看本单位及下级单位相关数据。

(4) 操作界面:

（一）代理机构重新选定中标单位，并填写变更原因，点击生成通知书按钮，生成中标通知书。

（二）生成通知书完成后 CA 签章，点击“提交审核”。采购组织人核对中标通知书内容，确认后通过 CA 签章。提交后，流转至代理发布。

新增中标通知书

修改保存 提交信息

01 招标项目信息

02 标项(包)信息

03 中标单位信息

序	中标单位	统一社会信用代码	中标价格(人民币)
1	测试单位十六	91130184166622870G	100.00元

04 中标通知书

序	中标单位	统一社会信用代码	联系人	通知书状态	生成中标通知书	下载中标通知书
1	测试单位十六	91130184166622870G	石磊	已签		

05 中标结果通知书

序	中标单位	统一社会信用代码	联系人	通知书状态	生成中标结果通知书	下载中标结果通知书
1	供应单位1(测试)	914107280559978567	公晓杰	已签		
2	测试单位供应单位14	91330000733796106P	董斯	已签		

10 页码 1 页 共2页

(5) 审批流程:

代理项目经理签章后提交审核-采购人审核(自由流转)-二级单位实施安排操作员审批(超标准时)-采购人签章-代理发布-结束。

4.2 邀请招标

(1) 功能说明:

招标人/代理机构根据法律法规内容对于邀请招标方式采购的人员进行邀请招标。

(2) 菜单路径:

采购工作台-投标邀请书及文件。

(3) 操作角色:

代理项目经理(有代理时)或采购负责人(无代理时),操作自己项目;

采购项目查看:拥有此角色人员,可以查看本单位及下级单位相关数据。

（4）操作界面：

邀请招标的流程与公开招标大体相同，参见“4.1 公开招标”。不同于公开招标的是邀请招标需要代理机构手动邀请库内供应商参与。选择供应商后，生成邀请函，逐个 CA 签章后提交采购组织人审核，采购组织人对邀请单位和邀请内容确认无误后，CA 签章确认后，流转至代理发布邀请函。

(5) 审批流程:

- 51 -

4.3 谈判采购

4.4.1 开评标场地预约

若评审模式选择的是“全线上模式”，则场地预约是必须步骤，具体操作参考“4.1.1 开评标场地预约”。

4.4.2 开评标场地变更

具体操作参考“4.1.2 开评标场地变更”。

4.4.3 开评标场地取消

具体操作参考“4.1.3 开评标场地取消”。

4.4.4 采购公告及文件

（1）功能介绍

采购组织人(或其委托的代理机构)完成标段划分后进入工作台，编制谈判采购公告及文件。

（2）菜单路径

采购工作台-采购公告及文件

（3）操作角色

代理项目经理（有代理时）或采购负责人（无代理时），操作自己项目；

采购项目查看：拥有此角色人员，可以查看本单位及下级单位相关数据。

（4）界面操作

①项目信息和标段（包）信息自动带入，此处可查看；公告信息按提示编写即可，部分字段已从标段（包）信息自动带入，其中标灰

字段不可修改，其他字段可在此处修改。如下图所示：

工作环节：未开始 进行中 已完成

提交审核 修改保存

01 项目信息

02 标段(包)信息

03 公告信息

供应商征集方式：* ☒ 公开征集 ☐ 邀请供应商 是否闲置物资：* ☐ 是 ☒ 否

发布媒介：* 本采购公告通过中国节能环保集团有限公司电子采购平台 (https://newebidding.cecep.cn/) 对外公开发布。

是否推送中国招投标公共服务平台：* ☐ 是 ☒ 否

台：

采购方式：* 招标方式：* 集中采购中心

资金来源：* 白筹 ☐ 财政 开标时间：* 2025-06-18 00:00

网站显示标题：* 【国泰测试】操作手册0609tct001-全线上

项目概况：* 1

采购内容：* 1

②如果评审模式是“全线上模式”，则需要在线制作采购文件。采购文件发售时间不能少于3天，响应文件递交截止时间自动带入开标时间且不能早于采购文件发售截止时间。平台服务费为系统根据规则自动计算得来。如下图所示：

04 采购文件

采购文件发售时间：* 响应文件递交截止时间：* 2025-06-18 00:00

采购文件：* 制作 投标有效期：* 天

平台服务费：500.00元

点击“制作”按钮，挑选范本然后进入采购文件制作环节，此过程操作同招标文件制作，不再赘述。

若评审模式是“半线上模式”，则此处只需填写采购文件发售时间即可，采购文件在附件中上传，如下图所示：

04 采购文件

采购文件发售时间：* 响应文件递交截止时间：* 17:00

平台服务费：500.00元

③保证金收款账户有两种模式，子账号模式和手动录入收款账户

信息模式。当代理机构为“中国节能环保集团有限公司绿色供应链管理服务分公司”时，或供应链公司自行采购时，系统默认为子账号模式，点击“生成子账号”按钮，系统会自动生成保证金子账号，如下图所示：

05 投标保证金信息

投标保证金：* ☒ 收取 ☐ 免收

保证金金额：0.00 元 零元整

保证金允许递交方式：
☐ 银行本票
☐ 银行汇票
☐ 转帐支票
☐ 电汇
☐ 保函
☐ 其他

06 保证金子账户信息

生成子账号

序	标段(包)编号	标段(包)名称	子账号
1	20250618000001001	【国泰测试】0618tct...	【尚未生成子账号】

其他情形需要手动录入收款账户信息，如下图所示：

05 投标保证金信息

投标保证金：* ☒ 收取 ☐ 免收

保证金金额：0.00 元 零元整

保证金允许递交方式：
☐ 银行本票
☐ 银行汇票
☐ 转帐支票
☐ 电汇
☐ 保函
☐ 其他

收款账户名称：*

收款账号：*

开户银行：*

默认支持保函方式进行收取。可以同时勾选多个支付方式，由供应商自行选择。

若选择配置保函方式，则自行采购需要设置示采购人单位名称统一社会信用代码；委托采购需要采购人、及代理机构的单位名称和统一社会信用代码。

05 投标保证金信息

投标保证金: ☒ 收取 ☐ 免收

保证金金额: 元 零元整

保证金允许提交方式: ☐ 银行支票 ☐ 银行汇票 ☐ 转账支票 ☐ 电汇 ☒ 保函 ☐ 其他

采购人单位名称: 采购人统一社会信用代码:

代理机构单位名称: 代理机构统一社会信用代码:

05 投标保证金

投标保证金: ☒ 收取 ☐ 免收

保证金金额: 元 叁元叁角

保证金允许提交方式: ☒ 电汇

06 保证金子账号信息

序	标段(包)编号	标段(包)名称	子账号
1	20250604000008001	国泰测试-公开招标公告(应标公司代理zb)	[中国工商银行深圳市分行(20250604000001)] [浦发银行(8500001028552)]

④采购组织人需在公告阶段确定供应商报价方式，系统支持“总价”、“单价”、“费率”和“其他”四种报价方式。

半线上模式时，先选择报价类型，然后点击方案名称后面的“...”去挑选在“报价方案设置”功能中已设置好的报价方案。

07 报价方案设置

报价类型: ☒ 总价 ☐ 单价 ☐ 费率 ☐ 其他

上一轮未报价单位是否允许本轮报价: ☐ 是 ☒ 否

方案名称: ☒ 新增模版

☐	报价项名称	报价项类型	单位	展示样式/内容	修改
☐	111	数字	元	--	编辑
☐	222	数字	元	--	编辑

挑选报价方案							
方案名称:					0/50		
		Q 搜索					
序	报价方案名称	报价模式	创建人	创建日期	状态	是否默认	查看
☐ 1	总价方案021...	总价	吕亚峰	2025-02-19	启用	默认	Q
☐ 2	国泰测试TRQ...	总价	吕亚峰	2025-05-09	启用	否	Q
☐ 3	总价zlb测试...	总价	吕亚峰	2025-05-27	启用	否	Q
☐ 4	测试报价项tc...	总价	吕亚峰	2025-02-18	禁用	否	Q
☐ 5	20250224-1...	总价	吕亚峰	2025-02-24	启用	否	Q
☐ 6	测试方案	总价	吕亚峰	2025-02-24	启用	否	Q
☐ 7	22	总价	吕亚峰	2025-02-24	启用	否	Q
☐ 8	2025042309...	总价	吕亚峰	2025-04-23	启用	否	Q
☐ 9	12323	总价	吕亚峰	2025-02-24	启用	否	Q
☐ 10	【国泰测试】...	总价	吕亚峰	2025-02-20	启用	否	Q
确认选择							

挑选完成后，本报价方案的报价项会自动带过来，然后如果不能满足需要也可以在此基础上去“新增报价项”和“删除报价项”。

若没有符合要求的模板，也可以点击“新增模板”按钮，在此处直接新增报价方案模板。

也可以点击“导入”按钮，下载导入模板，按模板填写好报价方案后，导入到系统中。

注意：上一轮未报价单位是否允许本轮报价字段默认为：否，意思是供应商上一轮若未参与报价，则限制不能参与本轮次报价（在谈判采购、直接采购多轮报价场景中限制）。可根据需要改为“是”，即上一轮未报价，本轮次也可以参与报价。

全线上模式时，报价方案已在采购文件中设置。

⑤若此标段供应商征集方式为公开征集，上传采购文件（全线上模式采购文件制作完成会自动上传到此处），点击“点击生成”按钮，系统会按模板自动生成采购公告，预览公告内容，确认无误后 CA 签章后发布（或提交采购组织人审核后发布）。

08 相关附件

电子件名称	电子件列表	电子件管理	备注	模板下载
采购文件	无电子件	上传	0/500	暂无模板
询比采购公告	尚未生成	点击生成	0/500	暂无模板



如标段属于集中采购供应商库内的物料，需采用邀请方式。点击邀请单位按钮，进入邀请单位页面，根据政策要求默认邀请全部库内供应商且不可更改。点击查看邀请函列的图标，系统自动按模板生成邀请函，通过CA签章后发出。

06 供应商列表

[邀请单位](#) 注：若修改邀请信息，请先保存后重新生成邀请函签章。

序	单位名称	删除单位	发出时间	邀请函状态	回执件	查看邀请函
1	供应商3(测试)		--	--	--	--
--	【国泰测试】【直采】验证各采购方式邀请供应商0513tct004	--	--	未发送		

07 报价方案设置

08 相关附件

电子件名称	电子件列表	电子件管理	备注	模板下载
采购文件	无电子件	上传	0/500	暂无模板

(5) 审批流程

自行时：采购负责人提交审核-本单位内自由流转-二级单位实施安排操作员审批（超标准时）-采购人签章并发布-结束；

委托时：代理项目经理签章后提交审核-采购人审核（自由流转）
-二级单位实施安排操作员审批（超标准时）-采购人签章-代理发布-
结束。

4.4.5 变更公告

（1）功能介绍

采购组织人（或其委托的代理机构）可通过变更公告对采购公告中的文件获取截止时间、文件递交截止时间和保证金金额进行变更，变更后的文件递交截止时间不得早于文件获取截止时间。变更公告修改完成后生成变更公告与变更公告通知（发送给已报名的供应商），确认无误后签章发布。

注：若采购公告及文件中，保证金是免收，则此处不能变更保证金金额。

（2）菜单路径

采购工作台-变更公告

（3）操作角色

代理项目经理（有代理时）或采购负责人（无代理时），操作自己项目；

采购项目查看：拥有此角色人员，可以查看本单位及下级单位相关数据。

（4）界面操作

变更公告网站显示标题自动带入标段名称，可修改；是否变更文件领取截止时间选“是”后，可变更文件领取截止时间；文件递交截

止时间同理。生成变更公告和变更公告通知后，提交审核即可。



(5) 审批流程

同采购公告及文件。

4.4.6 采购文件澄清

(1) 功能介绍

采购组织人（或其委托的代理机构）可通过采购文件澄清，对文件递交截止时间、保证金金额和采购文件进行澄清。对采购文件的澄清可直接写在文本框中，也可通过附件形式提供。

(2) 菜单路径

采购工作台-采购文件澄清

(3) 操作角色

代理项目经理（有代理时）或采购负责人（无代理时），操作自己项目；

采购项目查看：拥有此角色人员，可以查看本单位及下级单位相关数据。

（4）界面操作

按页面提示填写澄清与修改内容，如下图所示：

完成内容填写后，采购组织人（或其委托的代理机构）点击生成答疑（补遗）函，并确定是否要上传答疑（补遗）函附件。答疑（补遗）函确认无误后签章发布。函件将发送给所有项目参与供应商。

05 相关附件				
电子件名称	电子件列表	电子件管理	备注	模板下载
澄清（补遗）函	尚未生成	点击生成		0/500 暂无模板

（5）审批流程

同采购公告及文件。

4.4.7 组建谈判小组

操作参考公开招标-组建评标委员会。

4.4.8 供应商响应情况

（1）功能介绍

在此功能中可查看供应商响应情况，包括平台服务费支付情况、

采购文件下载情况、澄清文件下载情况，以及保证金缴纳情况、响应文件上传情况。

（2）菜单路径

采购工作台-供应商响应情况

（3）操作角色

代理项目经理（有代理时）或采购负责人（无代理时），操作自己项目；

采购项目查看：拥有此角色人员，可以查看本单位及下级单位相关数据。

（4）界面操作

供应商响应情况页面内容如下图，其中保证金缴纳情况，如果是子账号模式，系统会自动查询缴纳情况并展示在此处，如果非子账号模式，需要采购组织人（或其委托的代理机构）在此处手动修改缴纳情况。无其他需要操作内容。

如果供应商通过保函进行缴纳，则此界面可以查看保函办理情况。若是自行采购方式，开标后采购人即可操作保函的退保和理赔操作。



02 查看信息								
迄今为止，已有2家下载招标文件，已有0家缴纳保证金，已有1家办理保函，已有0家上传投标文件								
	单位名称	0/200	Q 搜索					
打印								
序号	单位名称	平台服务费支付情况	招标文件下载情况	澄清文件下载情况	保证金缴纳情况	保函办理情况	投标文件	查看
1	测试单位三	无需缴纳	已下载	未下载	--	未办理	未上传	Q
2	测试单位十七	无需缴纳	已下载	未下载	--	查看 理赔 退保	未上传	Q

理赔操作：

点击新增理赔申请，进入投标保函理赔申请页面，填写对应信息并上传必填附件，提交流程。审核通过后即发送给对应的理赔机构。

投标保证金退保申请

提交 保存

基本信息

01 退保基本信息

退保编号: * 保单号: * DHBH202603000031

保函金额: 1000.00 退保总金额 (元):

退保原因: *

退保联系人姓名: * 退保联系人电话: *

退保联系人邮箱: *

02 退保收款账户信息

新增退保收款账户 删除退保收款账户

序	受益人名称	退保类型	赔付金额 (元)	收款开户行名称	收款账户名称	收款账号	修改
没有数据							

激活 Windows
转到“设置”以激活 Windows。

退保操作:

点击新增退保, 进入退保申请页面, 填写对应信息并上传必填附件, 提交流程。审核通过后即发送给对应办理保函机构进行退保流程。

投标保证金退保申请

提交 保存

基本信息

01 退保信息

退保编号: DHBH202603000026 退保申请类型: *

退保原因: *

02 附件信息

电子件名称 电子件列表 电子件管理 备注 模板下载

1 退保附件 无电子件 上传 0/500 暂无模板

03 处理历史

步骤	办理人员	收到时间	处理时间	处理意见	处理耗时
----	------	------	------	------	------

激活 Windows
转到“设置”以激活 Windows。

(5) 审批流程

此功能无审批流程。

4.4.9 开标评审

(1) 功能介绍

全线上模式下, 开标评审功能提供“前往开标大厅”、“前往评标系统”两个入口。采购组织人(或其委托的代理机构)需要先前往开

标大厅，完成项目开标，然后前往评标系统完成在线评标工作。

(2) 菜单路径

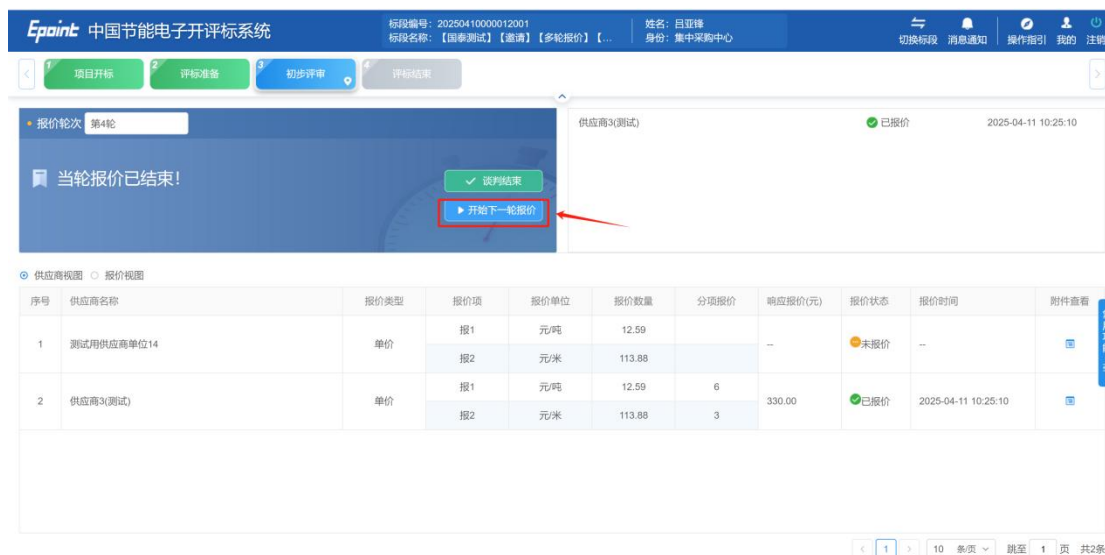
采购工作台-开标评审

(3) 操作角色

同采购公告及文件。

(4) 界面操作

谈判采购或直接采购全线上模式时，在评标系统可以发起多轮报价，供应商在线完成第二轮及后续轮次的报价。



其他开标大厅和评标系统的详细操作参考公开招标，不再赘述。

(5) 审批流程

此功能无审批流程。

4.4.10 评审情况

(1) 功能介绍

全线上模式时，评审结束后，在评审情况菜单获取评委评审信息。

(2) 菜单路径

采购工作台-评审情况

(3) 操作角色

同采购公告及文件。

(4) 界面操作

全线上模式时，需要先点击一下“获取评审数据”按钮，系统将自动将评审情况数据从评标系统同步过来，同步过来的数据可修改，剩下操作同评审情况（半线上模式）。

工作环节

未开始 进行中 已完成

开评标场地变更

开评标场地取消

采购实施

采购公告及文件

变更公告

采购文件澄清

组建谈判小组

供应商响应情况

开标评审

采购结果

评审情况

成交候选人公示

成交结果通知

采购异常

采购异常

评审信息 评审报告

修改保存 评审结束 获取评审数据

采购类别: 工程

采购方式: 直接采购

采购文件领取截止时间: 2025年06月22日 23:59

响应文件递交截止时间: 2025年06月23日 00:00

02 评审

评审开始时间: 2025-06-19 15:26:23

评审结束时间: 2025-06-19 15:32:14

评审所在省市区: 请选择所在地区

详细地点: 1

评标办法: 综合评分法

03 评审结果

序	单位名称	是否废标	报价类型	报价提交时间	报价项	数量	单位	分项报价	预估总价 (元...	综合得分
1	供应商3(测试)	否	单价	2025-06-19 15:28	111	11	元/1	11	0.00	12.0
					22	222	元/22	111		

(5) 审批流程

此功能无审批流程。

4.4.11 成交候选人公示

(1) 功能介绍

实现成交候选人的公示操作，填写相关公示信息并审核通过后，公示信息会发送到门户网站进行公示。

(2) 菜单路径

采购工作台-成交候选人公示

(3) 操作角色

同采购公告及文件

(4) 界面操作

①确定成交单位。可手动调整成交单位家数，点击搜索按钮，系统会根据评审情况录入的排名自动带出供应商信息与成交及评审信息。

修改保存
提交信息
编辑/预览

01 项目信息

标段(包)名称: 【国泰测试】操作手册0609tct001-半线上	标段(包)编号: 20250609000002001
采购人: 集中采购中心	代理机构:
采购类别: 工程	采购方式: 谈判采购
采购文件领取截止时间: 2025年06月22日 23:59	响应文件递交截止时间: 2025年06月23日 00:00

02 成交候选单位

请选择公示单位个数:

2

搜索

单位名称	报价类型	报价提交时间	报价项	单位	数量	分项报价	预估总价 (元)	综合得分	排名
供应商3(测试)	单价	2025-06-19 20:03	1	元/点点	1	123	0.0	88	1
唐工阀门集团有限公司(测试)	单价	2025-06-19 20:03	1	元/点点	1	555	0.0	78	2

②填写成交候选人公示信息。编辑公示标题、公示日期，发布媒介自动带入（同公告发布媒介）。

03 成交候选人公示信息 (公示内容若有修改, 请点击“编辑/预览”按钮修改)

公告标题: * 【国泰测试】操作手册0609tct001-半线上预成交公示

公示日期: *

发布媒介: * 本采购公告通过中国节能环保集团有限公司电子采购平台 (<https://new.ebidding.cecep.cn/>) 对外公开发布。

04 相关附件

电子件名称	电子件列表	电子件管理	备注	模板下载
1 成交候选人公示	尚未生成	点击生成	0/500	暂无模板
1 评审报告	无电子件	上传	0/500	暂无模板

③生成成交候选人公示。点击生成按钮，系统会自动根据模板生成公示，若需要修改，则点击“编辑/预览”按钮修改（注意：点击

编辑预览后，若重新生成成交候选人公示，则公示内容会从编辑预览中取，而非页面字段)。评审报告为必传附件。

提交信息并审核通过后，公示会自动推送到发布媒介中的网站。

(5) 审批流程

此功能审批流程同采购公告及文件。

4.4.12 成交结果通知

(1) 功能介绍

实现给供应商发送成交通知书或结果通知书。

(2) 菜单路径

采购工作台-成交结果通知

(3) 操作角色

同采购公告及文件。

(4) 界面操作

①成交单位信息。点击“新增单位”按钮，进入成交单位挑选页面，若已发布过成交候选人公示，则成交单位只能从已公示的供应商中挑选；若未发布成交候选人公示，则成交单位可从所有评审情况中未被废标的单位中挑选。成交单位可多选。若未按评审排名挑选成交单位，则需要额外填写“未按排名选择成交单位原因”。

[提交信息](#)
[修改保存](#)
[采购人确认](#)

01 项目信息

02 标段(包)信息

03 成交单位信息

[新增单位](#)
[删除单位](#)

☐	单位名称	报价类型	报价项	单位	数量	分项报价	预估总价 (元)	综合得分	排名	修改
☐	唐工阀门集团有限公司(测试)	单价	1	元/点点	1	555	CNY 0.00	78	2	修改

未按排名选择成交单位原因: *

挑选完成后，可以点击“修改”按钮，修改成交单位的最终响应总价/预估总价。

修改成交单位信息
×

确定保存

单位名称: 唐工阀门集团有限公司(测试)

综合得分: 78

预估总价 (元): 零元整

排名: 2

②成交通知书和结果通知书。点击生成通知书图标，系统会自动按模板生成通知书，如需修改，可点击“编辑/预览”按钮进行修改，然后再次点击生成通知书图标，系统将按编辑/预览中的内容重新生成通知书。结果通知书可以选择是否需要发送，默认下载了采购文件的非成交单位全部发送。

04 成交通知书							
注：每次修改成交结果信息后请重新生成通知书。							
序	成交单位名称	成交单位代码	联系人	编辑通知书	通知书状态	生成通知书	下载通知书
1	唐工阀门集团有限公司(测试)	91130425127757385H	唐宫	编辑/预览			下载

05 结果通知书							
序	单位名称	单位代码	联系人	是否需要发送	编辑通知书	通知书状态	生成通知书
1	测试单位十六	91130184166622870G	石榴	✓	编辑/预览		
2	供应商3(测试)	914107280559978567	公硬伤叁	✓	编辑/预览		

(5) 审批流程

同采购公告及文件。

4.4.13 成交结果变更

(1) 功能介绍

采购组织人发布成交通知书后，可在平台操作成交结果变更。

(2) 菜单路径

采购工作台-成交结果变更

(3) 操作角色

同采购公告及文件。

(4) 界面操作

在成交结果变更功能中，可重新选择未废标的供应商为成交供应商，并需要填写变更原因。成交结果变更中只发送“成交通知书”，不再发送“结果通知书”，其他操作同 4.4.13。

提交信息

修改保存

采购人确认

01 项目信息

02 标段(包)信息

03 重新选定成交单位

04 变更原因

05 成交通知书

新增单位

删除单位

☐	单位名称	报价类型	报价项	数量	单位	分项报价	预估总价 (...)	综合得分	排名	修改
☐	唐工阀门集团有限公司(测试)	单价	1	--	元/点点	555	CNY 0.00	78	2	修改

变更原因: *

变更原因必填

(5) 审批流程

同采购公告及文件。

4.4 竞价采购

竞价采购，采购组织人（或其委托的代理机构）须在电子采购平

台编制并发布采购文件、发布答疑澄清文件、评审、成交候选人公示或成交结果通知、成交结果变更、采购异常等环节的操作。专家抽取暂由采购组织人线下组织开展。

4.4.1 采购公告及文件

（1）功能说明：

招标人/代理机构根据本次竞价采购需要填写竞价采购内容，根据内容自动生成竞价采购公告。并且根据对于竞价的需要，上传竞价采购文件。填写完成后交由上级领导进行审核，公开征集供应商审核通过后将发布到门户网站当中，邀请供应商则审核通过后发送给所邀请单位邀请函。

（2）菜单路径：

采购工作台-采购公告及文件。

（3）操作角色：

代理项目经理（有代理时）或采购负责人（无代理时），操作自己项目；

采购项目查看：拥有此角色人员，可以查看本单位及下级单位相关数据。

（4）操作界面：

采购组织人（或其委托的代理机构）完成标段划分后进入采购工作台，编制竞价采购公告及文件。

采购组织人（或其委托的代理机构）需设置竞价规则，在竞价规则中可选择竞价方式“加价/减价”，设置本次采购的竞价时长，延时

竞价时长（延时竞价即在竞价结束时延时竞价时长，若存在供应商报价则延时时长将重新计算）。可根据本次采购的物品设置报价项内容，包含报价项名称、规格型号、本报价项的起始单价以及本次报价项的竞价步长、采购数量、报价项的单位或是其他补充内容。

查看公告信息中自动带出的信息是否有误，若有误可进行信息修改。供应商征集方式为公开征集时，需填写供应商资格要求；若供应商征集方式为邀请供应商时，分为两种情况，第一种无需其他评审材料则字段“是否提供其他评审材料”选择为否；第二种需提供其他评审材料则字段“是否提供其他评审材料”选择为是，并填写“需提供评审材料”内容即可。

选择采购文件发售时间、采购文件递交截止时间、竞价开始时间，文件递交截止时间不能早于发售截止时间，竞价开始时间不能早于竞价开始时间。采购文件发售时间和采购文件递交截止时间为一个时间段，系统默认为采购文件发售时间的凌晨 00: 00: 00，采购文件递交截止时间为晚上 23: 59: 59。平台服务费自动生成，计算规则已内置系统当中，无需修改。

代理机构若为绿色供应链公司且要收取保证金的，输入保证金收取金额后，手动点击“生成子账号”，可自动生成保证金收款虚拟子

账户。

05 保证金子账号

序	标段(包)编号	标段(包)名称	子账号
1	20250321000006001	国泰测试TRQ202503210003	[中国工商银行新加坡分行(20250321000001)] [浦发银行(85000000000835)]

采购组织人(或其代理公司非绿色供应链公司)如需收取保证金,输入保证金,选择保证金允许递交方式,输入收款账户名称、开户银行、收款账号即可。

06 保证金信息

投标保证金: ☒ 收取 ☐ 免收

保证金金额: 0.00 元 零元整

保证金允许递交方式: ☐ 银行支票 ☐ 银行汇票 ☐ 转账支票 ☐ 电汇 ☐ 保函 ☐ 其他

收款账户名称: *

收款账号: *

开户银行: *

默认支持保函方式进行收取。可以同时勾选多个支付方式,由供应商自行选择。

若选择配置保函方式,则自行采购需要设置示采购人单位名称统一社会信用代码;委托采购需要采购人、及代理机构的单位名称和统一社会信用代码。

05 投标保证金信息

投标保证金: ☒ 收取 ☐ 免收

保证金金额: 0.00 元 零元整

保证金允许递交方式: ☐ 银行支票 ☐ 银行汇票 ☐ 转账支票 ☐ 电汇 ☐ 保函 ☐ 其他

采购人单位名称: * 集中采购中心

采购代理机构名称: * 国泰测试代理机构

采购人统一社会信用代码: * 91110000100010310K

代理机构统一社会信用代码: * 91110000660507237J

05 投标保证金

投标保证金: ☒ 收取 ☐ 免收

保证金金额: 3.30 元 叁元叁角

保证金允许递交方式: ☒ 电汇

06 保证金子账号信息

生成子账号

序	标段(包)编号	标段(包)名称	子账号
1	20250604000008001	国泰测试-公开招标采购公司代理zib	[中国工商银行新加坡分行(20250604000001)] [浦发银行(8500001028552)]

若供应商征集方式为邀请供应商可选择相应的单位邀请。

05 供应商列表

邀请单位 注：若修改邀请单位信息，请先保存后重新生成邀请单位。

序	单位名称	删除单位	发出时间	邀请单位	邀请单位状态	回执件	查看邀请书
1	供应商3(测试)	X	--	--	--	--	--
--	国家测试-邀请单位无需缴纳保证金zfb	--	--	--	未发送	回	回

邀请单位录入

单位名称: 0/50 统一社会信用代码: 0/50 搜索

序	供应商名称	入库标段	入库标段编号	单位名称	统一社会信用代码
1	供应商名称供应商名称供应商名称供应商名称...	国家测试标段名称国家测试标段名称国家测试标段名称...	JC0220250422006	供应商3(测试)	914107280559978567
2	供应商名称供应商名称供应商名称供应商名称...	国家测试标段名称国家测试标段名称国家测试标段名称...	JC0220250422006	测试单位0220	91330108MA27Y5H56
3	采购项目名称zfb采购项目名称zfb采购项目名称zfb采购项目名称...	国家测试—供应商录入zfb1	JC0120250421004004	供应商3(测试)	914107280559978567
4	采购项目名称zfb采购项目名称zfb采购项目名称zfb采购项目名称...	国家测试—供应商录入zfb1	JC0120250421004004	测试用供应商单位14	91330000733796106P
5	补录供应商	补录验证bug	K0220250513009	测试用供应商单位14	91330000733796106P

确定选择

上传采购文件和生成竞价采购公告即可完成竞价采购公告及文件新增。

06 相关附件

电子件名称	电子件列表	电子件管理	备注	模板下载
采购文件	无电子件	本上传	0/500	暂无模板
竞价采购公告	国家测试-竞价采购zfb代理供应商2 竞价公告.pdf (未签署)	重新生成	0/500	暂无模板

(5) 审批流程:

自行: 采购组织人发起--上级领导审批--采购组织人发布--归档

委托: 代理机构发起--采购组织人审批--上级领导审批--代理机构发布--归档

4.4.2 变更公告

(1) 功能说明:

若招标人/代理机构对于采购公告及文件需要进行变更, 可在变更公告中修改。在此阶段可变更采购文件发售截止时间、竞价开始

时间、保证金金额等内容。

（2）菜单路径：

采购工作台-变更公告。

（3）操作角色：

代理项目经理（有代理时）或采购负责人（无代理时），操作自己项目；

采购项目查看：拥有此角色人员，可以查看本单位及下级单位相关数据。

（4）操作界面：

采购组织人（或其委托的代理机构）可通过变更公告对采购公告中的文件获取采购文件发售截止时间、竞价开始时间和保证金金额进行变更，变更后的文件发售截止时间不得早竞价时间，变更后的采购文件发售时间、竞价开始时间不得早于原采购文件发售时间、原竞价开始时间。若存在采购公告及文件时未设置保证金，则不可变更保证金金额。变更公告修改完成后生成变更公告与变更公告通知（发送给已报名的供应商），确认无误后签章发布。

03 变更内容

是否变更采购文件发售截止时间：☒ 是 ☐ 否

原采购文件发售截止时间：2025年05月15日

延长采购文件发售截止时间：

是否变更竞价开始时间：☒ 是 ☐ 否

原竞价开始时间：2025年05月16日 09时00分

延长竞价的开始时间：

是否变更保证金金额：☐ 是 ☒ 否

04 附件信息

电子件名称	电子件列表	电子件管理	备注	模板下载
 变更公告	国泰测试TRQ202505120008 采购变更公告.pdf [未生效]	重新生成	0/500	暂无模板
 变更公告通知	国泰测试TRQ202505120008 采购变更公告通知.pdf [未生效]	重新生成	0/500	暂无模板

（5）审批流程：

自行：采购组织人发起--上级领导审批--采购组织人发布--归档

委托：代理机构发起--采购组织人审批--上级领导审批--代理机构发布--归档

4.4.3 采购文件澄清

（1）功能说明：

若招标人/代理机构对于采购公告及文件需要进行文件澄清，可在采购文件澄清中修改。在此阶段可澄清竞价开始时间、变更保证金、变更文件等内容。

（2）菜单路径：

采购工作台-采购文件澄清。

（3）操作角色：

代理项目经理（有代理时）或采购负责人（无代理时），操作自己项目；

采购项目查看：拥有此角色人员，可以查看本单位及下级单位相关数据。

（4）操作界面：

采购组织人（或其委托的代理机构）可通过采购澄清文件，对竞价开始时间、保证金金额和采购文件进行澄清。对采购文件的澄清可直接写在文本框中。

03 澄清与修改内容

澄清次数: 1

是否变更竞价开始时间: ☐ 是 ☒ 否

原竞价开始时间: 2025年06月10日 08时00分

是否变更保证金: ☐ 是 ☒ 否

原保证金: 0元

其他澄清或补遗:

是否变更文件: ☐ 是 ☒ 否

完成内容填写后，采购组织人（或其委托的代理机构）点击生成答疑（补遗）函，并确定是否要上传采购文件澄清附件。答疑（补遗）函确认无误后签章发布。函件将发送给所有项目参与供应商。

05 相关附件

电子件名称	电子件列表	电子件管理	备注	模板下载
 采购文件澄清	无电子件	去上传	0/500	暂无模板
 答疑(补遗)函	尚未生成	点击生成	0/500	暂无模板

（5）审批流程：

自行：采购组织人发起--上级领导审批--采购组织人发布--归档

委托：代理机构发起--采购组织人审批--上级领导审批--代理机构发布--归档

4.4.4 供应商资格审查

（1）功能说明：

供应商征集方式为公开征集时，需对供应商进行资格审查，查看供应商提交的资格审查文件可判断供应商是否符合竞价资格。

（2）菜单路径：

采购工作台-供应商资格审查。

（3）操作角色：

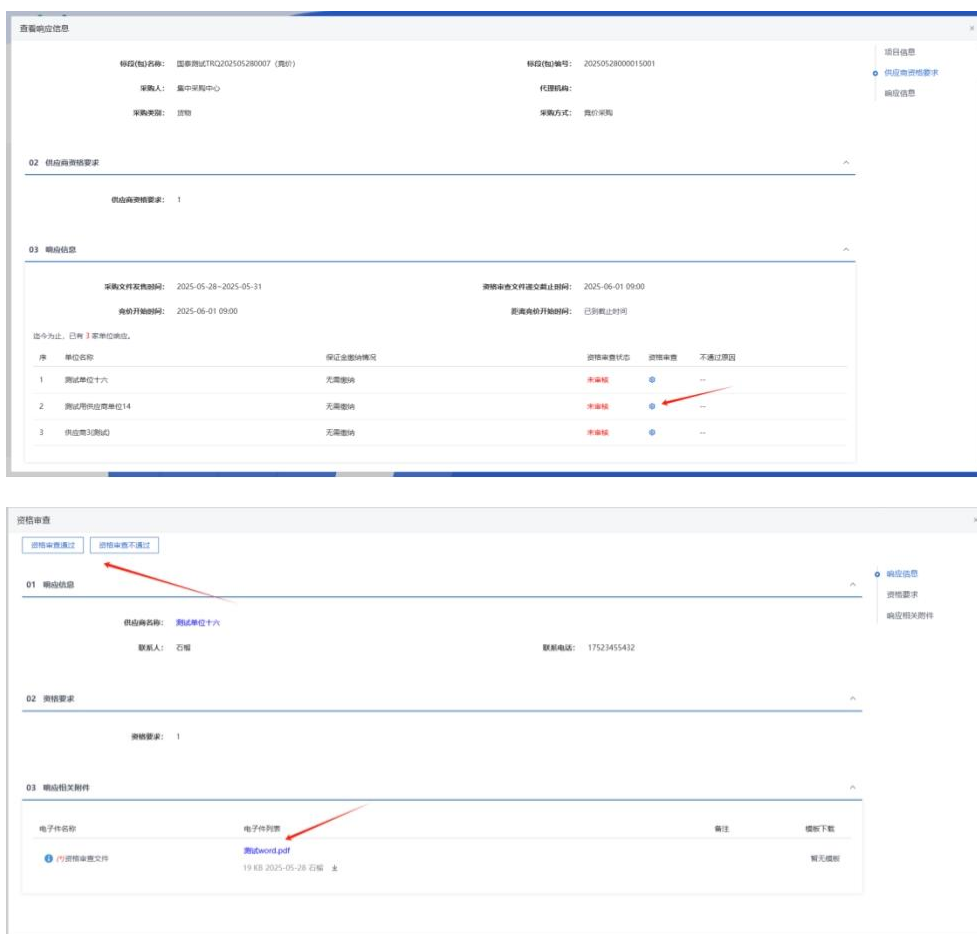
代理项目经理（有代理时）或采购负责人（无代理时），操作自己项目；

采购项目查看：拥有此角色人员，可以查看本单位及下级单位相

关数据。

(4) 操作界面:

供应商征集方式为公开征集时,需对供应商进行资格审查,查看供应商提交的资格审查文件可判断供应商是否符合竞价资格。资格审查时间应当在竞价结束之前。竞价采购资格审查通过的供应商至少 3 家及以上才能进行竞价。



资格审查

标段(包)名称: 国家能源集团202505280007 (竞价) 标段(包)编号: 20250528000015001

采购人: 集中采购项目 代理机构: 慧采云平台

采购类型: 货物 采购方式: 竞价采购

02 供应商资格要求

供应商资格要求: 1

03 响应信息

采购文件发售时间: 2025-05-28-2025-05-31 资格审查文件提交截止时间: 2025-06-01 09:00

竞价开始时间: 2025-06-01 09:00 距离竞价开始时间: 已到截止时间

迄今为止,已有 3 家单位响应。

序	单位名称	保证金缴纳情况	资格审查状态	资格审查	不通过原因
1	测试单位十六	无需缴纳	未审核	通过	--
2	测试用单位单位14	无需缴纳	未审核	通过	--
3	供应商3测试	无需缴纳	未审核	通过	--

资格审查

资格审查通过 资格审查不通过

01 响应信息

供应商名称: 测试单位十六 联系人: 石耀 联系电话: 17523455432

02 资格审查

资格审查: 1

03 响应相关附件

附件名称	附件列表	备注	操作
资格审查文件	资格审查.pdf	19 KB 2025-05-28 石耀 去	删除

(5) 审批流程:

自行: 供应商确认响应--采购组织人审批--归档

委托: 供应商确认响应--代理机构审批--归档

4.4.5 供应商响应情况

(1) 功能说明:

供应商对于本次竞价的响应情况可在供应商响应情况进行查看。

（2）菜单路径：

采购工作台-供应商响应情况。

（3）操作角色：

代理项目经理（有代理时）或采购负责人（无代理时），操作自己项目；

采购项目查看：拥有此角色人员，可以查看本单位及下级单位相关数据。

（4）操作界面：

供应商对于本次竞价的响应情况可在供应商响应情况进行查看。

如果供应商通过保函进行缴纳，则此界面可以查看保函办理情况。若是自行采购方式，开标后采购人即可操作保函的退保和理赔操作。

序号	单位名称	平台服务费支付情况	招标文件下载情况	澄清文件下载情况	保证金缴纳情况	保函办理情况	投标文件	查看
1	测试单位三	无需缴纳	已下载	未下载	--	未办理	未上传	Q
2	测试单位十七	无需缴纳	已下载	未下载	--	查看 理赔 退保	未上传	Q

理赔操作：

点击新增理赔申请，进入投标保函理赔申请页面，填写对应信息并上传必填附件，提交流程。审核通过后即发送给对应的理赔机构。

投标保证金申请

提交 保存

基本信息

01 理赔基本信息

理赔编号: * 保单号: * DHBH202603000031

保函金额: 1000.00 理赔总金额 (元):

理赔原因: *

理赔联系人姓名: * 理赔联系人电话: *

理赔联系人邮箱: *

02 理赔收款账户信息

新增理赔收款账户 删除理赔收款账户

序	受益人名称	理赔类型	赔付金额 (元)	收款开户行名称	收款账户名称	收款账号	修改
没有数据							

激活 Windows
转到“设置”以激活 Windows。

退保操作:

点击新增退保, 进入退保申请页面, 填写对应信息并上传必填附件, 提交流程。审核通过后即发送给对应办理保函机构进行退保流程。

投标保证金退保申请

提交 保存

基本信息

01 退保信息

退保编号: DHBH202603000026 退保申请类型: *

退保原因: *

02 附件信息

电子件名称 电子件列表 电子件管理 备注 模板下载

1 退保附件 无电子件 上传 0/500 暂无模板

03 处理历史

步骤	办理人员	收到时间	处理时间	处理意见	处理耗时
----	------	------	------	------	------

激活 Windows
转到“设置”以激活 Windows。

01 标后(包)信息

标段(包)名称: 国泰集团TQ202505210001 (竞价) 标段(包)编号: 20250521000001001

采购人: 集中采购中心 代理机构: 国泰集团

采购类型: 货物 采购方式: 竞价采购

采购文件发售时间: 2025-05-21~2025-05-24 资格预审文件递交截止时间: 2025年05月25日 09:00

竞价开始时间: 2025年05月21日 10:10

02 供应商响应情况

迄今为止, 已有3家下载采购文件, 已有0家缴纳保证金, 已有0家上传响应文件

单位名称: 0/500 搜索

序	单位名称	平台服务费支付情况	采购文件下载情况	资格预审文件下载情况	保证金缴纳情况	资质审核状态	查看
1	国工南广集团有限公司(测试)	无需缴纳	已下载	/	无需缴纳	无需审核	Q
2	测试用供应商单位14	无需缴纳	已下载	/	无需缴纳	无需审核	Q
3	供应商3(测试)	无需缴纳	已下载	/	无需缴纳	无需审核	Q

4.4.6 竞价控制

（1）功能说明：

竞价过程当中若存在需干预的情况下可对于竞价进行干预。

（2）菜单路径：

采购工作台-竞价控制。

（3）操作角色：

代理项目经理（有代理时）或采购负责人（无代理时），操作自己项目；

采购项目查看：拥有此角色人员，可以查看本单位及下级单位相关数据。

（4）操作界面：

竞价过程当中若存在需干预的情况下可对于竞价进行干预，干预分为“开始/暂停竞价”，此操作不影响后续竞价过程。“终止竞价”干预后标段将会流标，终止竞价后的标段将会进入到采购异常当中。



国泰测试TRQ202505290009 (测试邀请竞价)

竞价开始时间: 2025-05-29 19:00:00 起始总价: 100.00 元 竞价方式: 减价 延时周期: 0 分钟 标准时间: 2025-06-05 17:34:49 网络状态: .

竞价家数: 0/3

当前状态
竞价结束

剩余时间:
00 天 00 时 00 分 00 秒

当前最低价格(元)
94.00

当前最低价格竞价人
608

报价记录 (6)

竞价人编号	报价 (元)	报价时间	操作
608	94.00	2025-05-29 19:05:32.032	报价明细 >
182	95.00	2025-05-29 19:05:27.027	报价明细 >
318	96.00	2025-05-29 19:05:23.023	报价明细 >
608	97.00	2025-05-29 19:04:39.039	报价明细 >
182	98.00	2025-05-29 19:04:34.034	报价明细 >

开始/暂停竞价

终止竞价

消息通知

【重要提示】竞价时间以服务器时间为准

广播

提交

4.4.7 竞价历史

(1) 功能说明:

竞价过程当中可以对于报价历史进行查看。

(2) 菜单路径:

采购工作台-竞价历史。

(3) 操作角色:

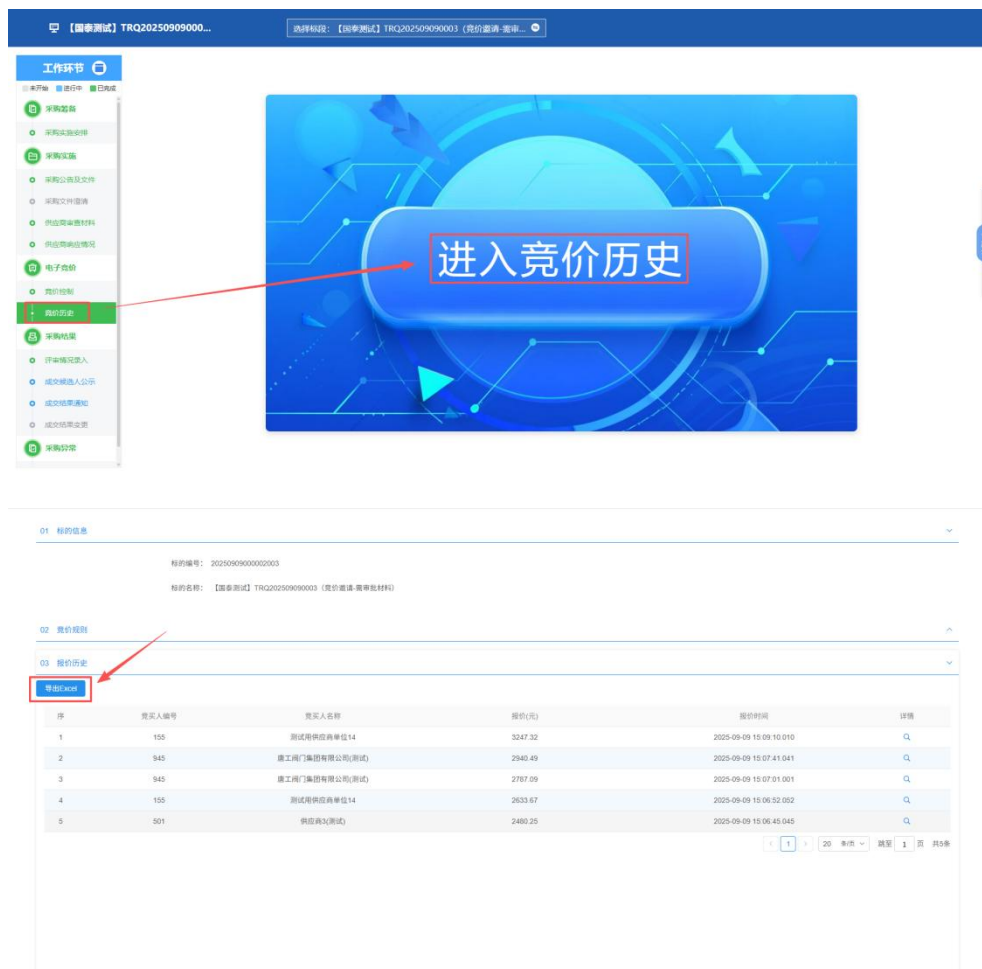
代理项目经理（有代理时）或采购负责人（无代理时），操作自己项目；

采购项目查看：拥有此角色人员，可以查看本单位及下级单位相关数据。

(4) 操作界面:

竞价过程当中可以对于报价历史进行查看，在竞价页面无法查看具体的竞价单位，在竞价历史页面可查看到具体的竞价单位，以及每一次报价的金额和报价时间。点击“导出 Excel”按钮可以导出所有

竞价过程中的竞价历史内容。



4.4.8 评审情况录入

(1) 功能说明:

竞价结束之后竞价结果会自动带入到评审情况录入页面。

(2) 菜单路径:

采购工作台-评审情况录入。

(3) 操作角色:

代理项目经理（有代理时）或采购负责人（无代理时），操作自己项目；

采购项目查看：拥有此角色人员，可以查看本单位及下级单位相

关数据。

(4) 操作界面:

竞价结束之后竞价结果会自动带入到评审情况录入页面，排名不可修改，附件需上传线下评审报告。

03 评审 (裁判) 结果									
序	供应商名称	是否中标	报价名称	型号	单位	采购数量	报价金额 (元)	最终报价 (元)	排名
1	唐山南门集团有限公司(测试)	否	测试	cs	个	1	94	94.0	1
2	供应商3(测试)	否	测试	cs	个	1	95	95.0	2
3	测试用供应商单位14	否	测试	cs	个	1	96	96.0	3

04 评审报告			
电子件名称	电子件列表	备注	模板下载
评审报告	[未设置] 19 KB 2025-05-29 吕亚峰 主		暂无模板

(5) 审批流程:

自行: 采购组织人发起--上级领导审批--采购组织人发布--归档

委托: 代理机构发起--采购组织人审批--上级领导审批--代理机构发布--归档

4.4.9 成交候选人公示

(1) 功能说明:

采购人根据需要选择公示单位进行成交候选人公示。

(2) 菜单路径:

采购工作台-成交候选人公示。

(3) 操作角色:

代理项目经理 (有代理时) 或采购负责人 (无代理时), 操作自己项目;

采购项目查看: 拥有此角色人员, 可以查看本单位及下级单位相关数据。

(4) 操作界面:

可选择公示单位个数，最少公示一家。可进行公告标题的修改，公示日期，填写完成后生成成交候选人公示并盖章，还需将评审报告上传即可完成公示。

02 成交候选单位

请选择公示单位个数: 搜索

供应商名称	报价项名称	型号	单位	采购数量	报价金额 (元)	最终报价 (元)	排名
测试用供应商单位 14	报价项1	规格型号1	元	1	118000.55	118000.55	1
测试单位0220	报价项1	规格型号1	元	1	116000.55	116000.55	2
供应商3(测试)	报价项1	规格型号1	元	1	114000.55	114000.55	3

03 成交候选人公示信息 (公示内容若有修改, 请点击“编辑/预览”按钮修改)

公告标题: * 国泰测试-竞价标后流程zb2预成交公示

公示日期: * 日历

发布媒介: * 本采购项目通过中国节能环保集团有限公司电子采购平台 (https://newebidding.ccecp.cn/) 对外公开发布。

04 相关附件

电子件名称	电子件列表	电子件管理	备注	模板下载
成交候选人公示	尚未生成	点击生成		0/100 暂无模板
评审报告	无电子件	主 上传		0/100 暂无模板
报价相关附件	无电子件	主 上传		0/100 暂无模板

(5) 审批流程:

自行: 采购组织人发起--上级领导审批--采购组织人发布--归档

委托: 代理机构发起--采购组织人审批--上级领导审批--代理机构发布--归档

4.4.10 成交结果通知

(1) 功能说明:

采购人根据需求选择成交单位, 并对于成交单位发送成交通知书, 若未成交单位可选择是否发送结果通知书。

(2) 菜单路径:

采购工作台-成交结果通知。

(3) 操作角色:

代理项目经理（有代理时）或采购负责人（无代理时），操作自己项目；

采购项目查看：拥有此角色人员，可以查看本单位及下级单位相关数据。

（4）操作界面：

可选择成交单位个数，若未按照排名进行成交需填写未按排名选择成交单位原因。点击生成成交通知书可生成成交通知书并盖章，可以选择是否发送结果通知书，若需发送则需生成通知书并盖章。可在通知书状态查看通知书发送状态。需将评审报告重新上传。

03 成交单位信息

新增单位	删除单位	单位名称	报价单	型号	单位	采购数量	报价金额（元）	最终报价（元）	排名
☐	☐	供应商3(测试)	测试	CS	个	1	95	95.00元	2

未按排名选择成交单位原因：* 请输入未按排名选择成交单位原因

04 成交通知书

注：每次修改成交结果信息后请重新生成通知书。

序	成交单位名称	成交单位代码	联系人	生成通知书	通知书状态	生成通知书	下载通知书
1	供应商3(测试)	914107280559978567	--	生成/预览	已生成	生成	下载

05 结果通知书

序	单位名称	单位代码	联系人	是否需要发送	生成通知书	通知书状态	生成通知书	下载通知书
1	测试用供应单位14	91330000733796106P	--	✓	生成/预览	已生成	生成	下载
2	康工和门集团有限公司(测试)	91130425127757385H	--	✓	生成/预览	已生成	生成	下载

06 相关附件

附件名称	附件列表	附件管理	备注	模板下载
① 评审报告	无电子件	上传	0/500	暂无模板
① 成交结果相关附件	无电子件	上传	0/500	暂无模板

（5）审批流程：

自行：采购组织人发起--上级领导审批--采购组织人发布--归档

委托：代理机构发起--采购组织人审批--上级领导审批--代理机构发布--归档

4.4.11 成交结果变更

（1）功能说明：

若存在需要变更成交结果的情况下，采购人可根据需要进行成交结果变更，对于之前未成交单位变更为可成交单位需将原本未成交单位的结果通知书改为成交通知书。

（2）菜单路径：

采购工作台-成交结果变更。

（3）操作角色：

代理项目经理（有代理时）或采购负责人（无代理时），操作自己项目；

采购项目查看：拥有此角色人员，可以查看本单位及下级单位相关数据。

（4）操作界面：

可变更成交单位个数及成交单位，需填写变更原因。每次修改成交结果信息后都需重新生成通知书并盖章。可在通知书状态查看通知书发送状态。需将评审报告重新上传。

03 重新选定成交单位

新增单位

删除单位

☐	单位名称	报价项	型号	采购数量	单位	报价金额(元)	最终报价(元)	排名
☐	供应商3(测试)	测试	CS	1	个	95	95.00元	2

04 变更原因

变更原因:

1

05 成交通知书

注: 每次修改成交结果信息后请重新生成通知书。

序	成交单位名称	成交单位代码	联系人	编辑通知书	通知书状态	生成通知书	下载通知书
1	供应商3(测试)	914107280559978567	...	编辑/预览			

06 相关附件

电子件名称	电子件列表	电子件管理	备注	模板下载
评审报告	无电子件	去上传	0/500	暂无模板
成交结果相关附件	无电子件	去上传	0/500	暂无模板

07 处理历史

(5) 审批流程:

自行: 采购组织人发起--上级领导审批--采购组织人发布--归档

委托: 代理机构发起--采购组织人审批--上级领导审批--代理机构发布--归档

4.5 询比采购

询比采购操作与谈判采购相同, 参见“4.3 谈判采购”。唯一不同是在开标评审阶段, 询比采购必须满足 3 家单位参与报价, 才能开启报价, 且只能开启一次报价, 不能发起下一轮报价。

4.6 直接采购

①非库内供应商, 直接采购操作与“4.3 谈判采购”类似, 但须在首次公告中指定唯一供应商和填写采用直接采购方式的原因及说明。此种情况下, 会正常发送网站公告, 但仅指定的唯一供应商可以报名。

修改保存

是否允许联合体采购: * ☐ 是 ☒ 否

供应商资格要求: * 1

采用直接采购方式的原因及说明: * 1

说明:

指定唯一供应商名称: * 选用供应商单位14

采购文件获取方式: * 通过中国节能环保集团有限公司电子采购平台(<https://new.ebidding.cecep.cn/>) 选择本项目完成平台服务费缴纳后, 直接下载采购文件。

响应文件递交方式: * 供应商须在响应文件递交截止时间前通过中国节能环保集团有限公司电子采购平台(<https://new.ebidding.cecep.cn/>)响应文件递交菜单完成线上报价并递交响应文件

谈判地点: * 1

采购人: * 集中采购中心

②属于集中采购供应商库内的采购,直接采购供应商征集方式只能选择“邀请供应商”。公告/邀请函信息填写完后,点击“邀请单位”,邀请供应商,然后选择需要邀请的供应商,点击“确认选择”(直接采购只能邀请一家供应商)。

06 供应商列表

邀请单位 注:若修改邀请函信息,请先保存后重新生成邀请函签章。

序	单位名称	删除单位	发出时间	邀请函状态	回执件	查看邀请函
1	▼ 供应商3(测试)	×	--	--	--	--
--	【国泰测试】【直采】验证各采购方式邀请供应商0513tct004	--	--	未发送	✉	📄

点击“邀请函”图标,生成邀请函,确认无误后通过CA签章。

其他操作与“4.3 谈判采购”类似,参见上述内容。

4.7 投标保函

4.7.1 设置投标保证金缴纳方式

代理机构在发布采购公告时可设置保证金递交方式,默认选择“保函”方式,并如实、准确填写相关必填信息,如下图所示:

05 投标保证金信息

投标保证金: ☒ 收取 ☐ 免收

保证金金额: 元

保证金允许递交方式: ☐ 银行支票 ☐ 银行汇票 ☐ 转账支票 ☐ 电汇 ☐ 保函 ☐ 其他

采购人单位名称: 采购人统一社会信用代码:

代理机构单位名称: 代理机构统一社会信用代码:

4.7.2 查看供应商保函办理情况

开标前,代理机构可以查看供应商保函的办理情况,如下图所示:

供应商未办理保函,显示“未办理”状态;供应商已办理保函,则显示“查看、退保、理赔”三个按钮。

项目名称: 国泰测试逆变器采购 选择标段: 国泰测试逆变器

工作环节

- 未开始
- 进行中
- 已完成
- 招标准备
- 采购实施安排
- 场地管理
- 开评标场地预约
- 开评标场地变更
- 开评标场地取消
- 投标邀请
- 招标公告及文件
- 变更公告
- 答疑澄清文件
- 查看标包信息
- 开评标
- 组建评标委员会

01 标段(包)信息

标段(包)名称: 国泰测试逆变器 标段(包)编号: 20260310000001002

招标人: 集中采购中心 代理机构:

采购类别: 货物 采购方式: 公开招标

招标文件领取截止时间: 2026年03月29日 投标截止时间: 2026年03月30日 10:00

02 查看信息 迄今为止,已有0家下载招标文件,已有0家缴纳保证金,已有1家办理保函,已有0家上传投标文件

单位名称: 0/200

序	单位名称	平台服务费支付情况	招标文件下载情况	澄清文件下载情况	保证金缴纳情况	保函办理情况	投标文件	查看
1	测试供应商二	无需缴纳	未下载	未下载	--	查看	未上传	Q
2	测试供应商三	无需缴纳	未下载	未下载	未缴纳保证金	未办理	未上传	Q

注: 开标前只能点击查看, 开标后可进行理赔等操作。

项目名称: 【国泰测试】测试保函委托 选择标段: 【国泰测试】测试保函委托

工作环节

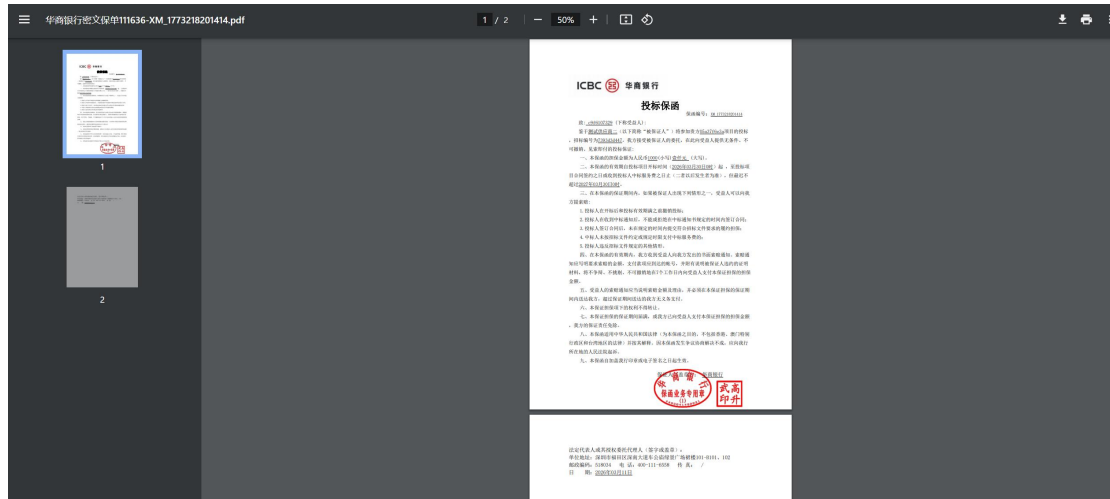
- 未开始
- 进行中
- 已完成
- 采购准备
- 采购实施安排
- 采购委托合同
- 场地管理
- 开评标场地预约
- 开评标场地变更
- 开评标场地取消
- 采购实施
- 招标公告及文件
- 变更公告
- 采购文件澄清
- 答疑澄清小组
- 供应商响应情况
- 开评标

02 供应商响应情况 迄今为止,已有1家下载招标文件,已有0家缴纳保证金,已有1家办理保函,已有0家上传投标文件

单位名称: 0/200

序	单位名称	平台服务费支付情况	招标文件下载情况	澄清文件下载情况	保证金缴纳情况	保函办理情况	投标文件	查看
1	测试单位十七	无需缴纳	已下载	/	--	查看 理赔 退保	未上传	Q

点击“查看”后,可查看保函内容,如下图所示。



4.7.3 保函理赔流程

开标后，代理机构或采购人可发起保函的理赔操作。点击“理赔”，进入投标保函理赔申请页面。

项目名称：【华泰测试】保函培训0318 选择标段：【华泰测试】保函培训0318

工作环节：未开始 进行中 已完成

场地管理：开评标场地预约、开评标场地变更、开评标场地取消

采购实施：采购公告及文件、变更公告、采购文件澄清、组建谈判小组

供应商响应情况：开标评审

采购结果：评审情况、成交候选人公示

02 供应商响应情况 迄今为止，已有2家下载采购文件，已有0家缴纳保证金，已有2家办理保函，已有0家上传响应文件

单位名称：0/200 搜索

序	单位名称	平台服务费支付情况	采购文件下载情况	澄清文件下载情况	保证金缴纳情况	保函办理情况	响应文件	查看
1	供应商3(测试)	无需缴纳	已下载	/	--	查看 理赔 退保	未上传	Q
2	测试单位十六	无需缴纳	已下载	/	--	查看 理赔 退保	未上传	Q

点击“新增理赔申请”，填写相关信息并上传必填附件，提交流程。审核通过后，系统将推送至对应理赔机构处理。

4.7.4 其他操作

因采购人等原因导致的流标或重新采购，开标前供应商可自行申请退保，开标后采购人可在【供应商响应情况】菜单下针对供应商逐条发起退保。

如有保函任何问题,可拨打客服电话:400-6399580、13948539227。

4.8 答疑、异议和投诉处理

4.8.1 答疑

(1) 功能说明:

答疑由项目参与供应商主动发起，经供应商确认并加盖电子签章后进行提交。委托类项目首先提交至代理机构，代理机构编辑答复内

容，确认并加盖电子签章。对于非委托类项目，供应商提交后直接到采购人，由采购人编制答复内容确认并加盖电子签章后直接发布。答疑回复函发送给提出答疑的供应商。

（2）菜单路径：

采购工作台-答疑。

（3）操作角色：

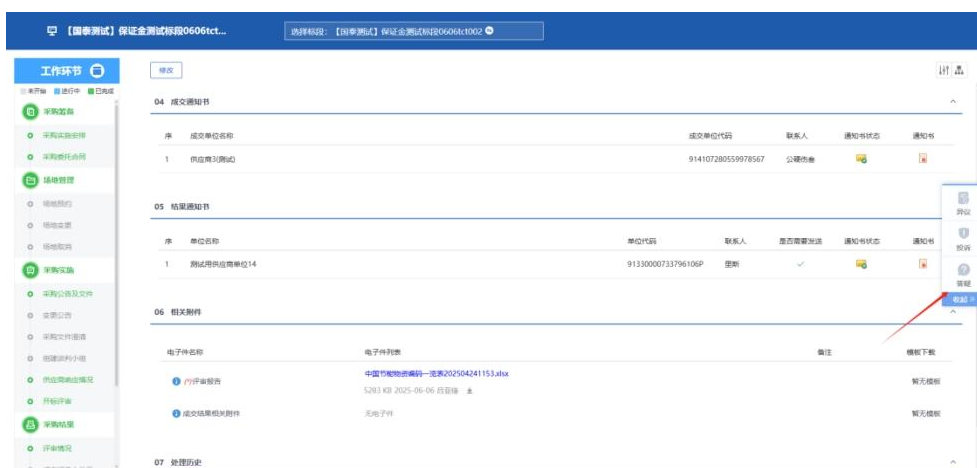
代理项目经理（有代理时）或采购负责人（无代理时），操作自己项目；

采购项目查看：拥有此角色人员，可以查看本单位及下级单位相关数据。

（4）操作界面：

操作说明：

采购组织人/代理可在待办处或采购工作台中的“文件答疑”菜单查看和解答供应商的提问。



02 答疑信息

联系人：张三

联系电话：17509877890

答疑标题：关于本次采购/招投标项目存在XXX疑问

答疑问题描述：关于本次采购/招投标项目存在XXX疑问，麻烦采购人老师帮忙解答

电子件名称	电子件列表	备注	模板下载
iP/答疑函	【国家测试】保证态测试标品0606ct002答疑函.pdf [已签署]		暂无模板
其他相关附件	无电子件		暂无模板

03 答疑回复

答疑处理描述：

04 相关电子件

电子件名称	电子件列表	电子件管理	备注	模板下载
iP/答疑回复函	尚未生成		点卡生成	0/500 暂无模板

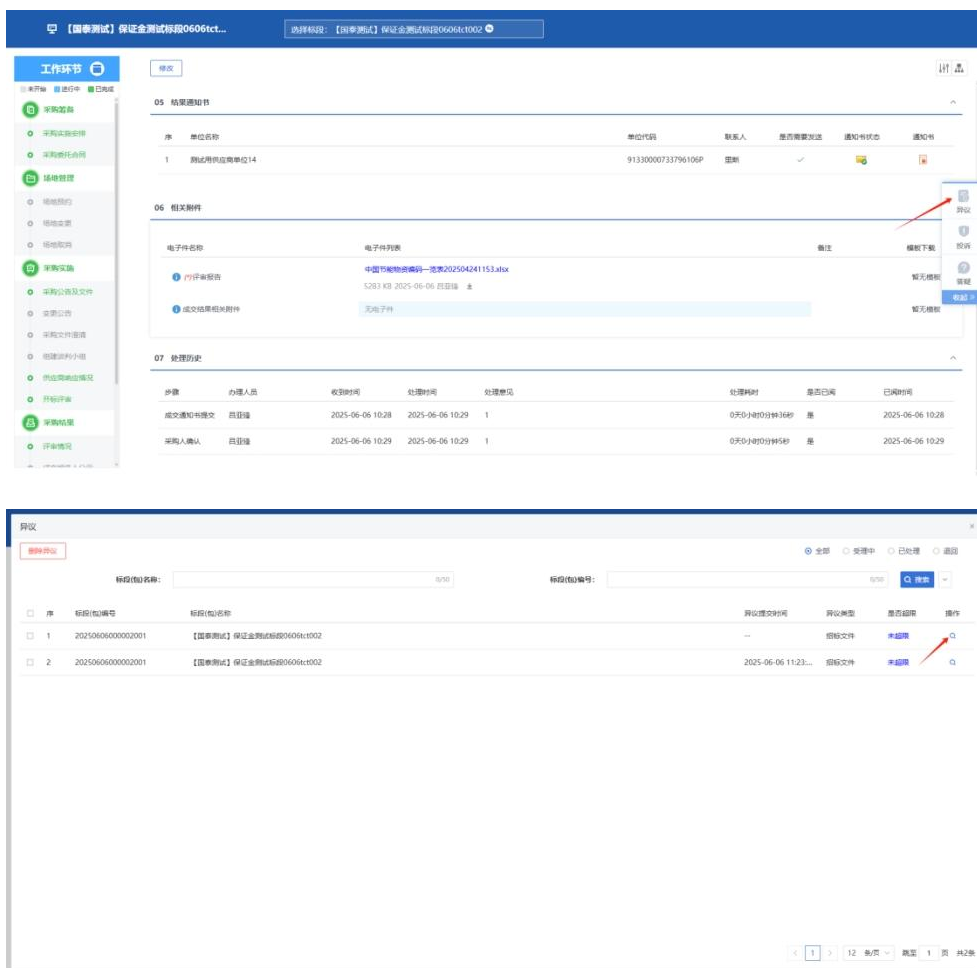
(3) 操作角色:

代理项目经理（有代理时）或采购负责人（无代理时），操作自己项目；

采购项目查看：拥有此角色人员，可以查看本单位及下级单位相关数据。

(4) 操作界面:

采购组织人收到的异议，须在三天内正式答疑供应商。



(5) 审批流程:

异议发起人--采购组织人（代理）异议回复--异议发起人--归档

4.8.3 投诉

(1) 功能说明:

投诉可在招标公告（或采购公告）发布之日起至签订采购合同并在采购平台上完成合同上传备案之日止。

(2) 菜单路径:

采购工作台-投诉。

(3) 操作角色:

投诉处理人。

(4) 操作界面:

采购组织人在投诉页面查看供应商提交的投诉书及其他相关材料。投诉处理人可选择受理或直接退回供应商投诉申请，已受理的投诉事情，投诉处理人应线下联系投诉发起供应商，妥善处理完相关投诉事项后，在平台填写处理信息，并提交审核。

- 96 -

(5) 审批流程:

投诉发起人--投诉处理人回复--投诉发起人--归档

4.9 专家签章

(1) 功能说明:

评标过程当中专家对于评标结果进行签章，专家需进行签章采集，采集后方可进行签章。

(2) 菜单路径:

暂无。

(3) 操作角色:

专家。

(4) 操作界面:

操作说明:

①评标专家通过点击侧边栏“常用功能”对于专家签章进行收集。



②点击“专家签名采集”后页面中将会弹出二维码，通过微信扫码注册。



③手机扫码后手机端输入“姓名”、“身份证号”，输入完成后点击下一步。

10:21

77

×

个人信息
bzt-test.bqpoint.com

...

姓名*

请输入

身份证号*

请输入

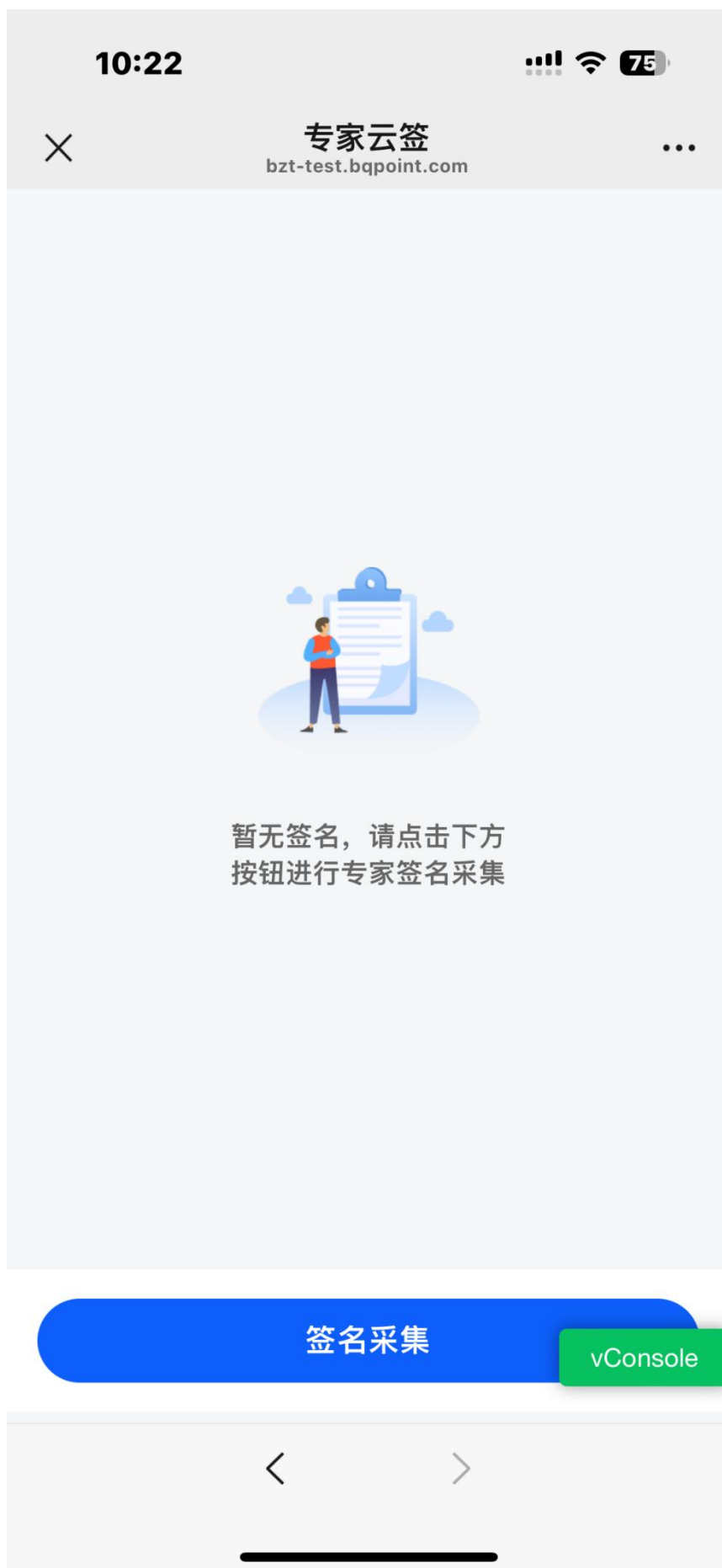
下一步

vConsole

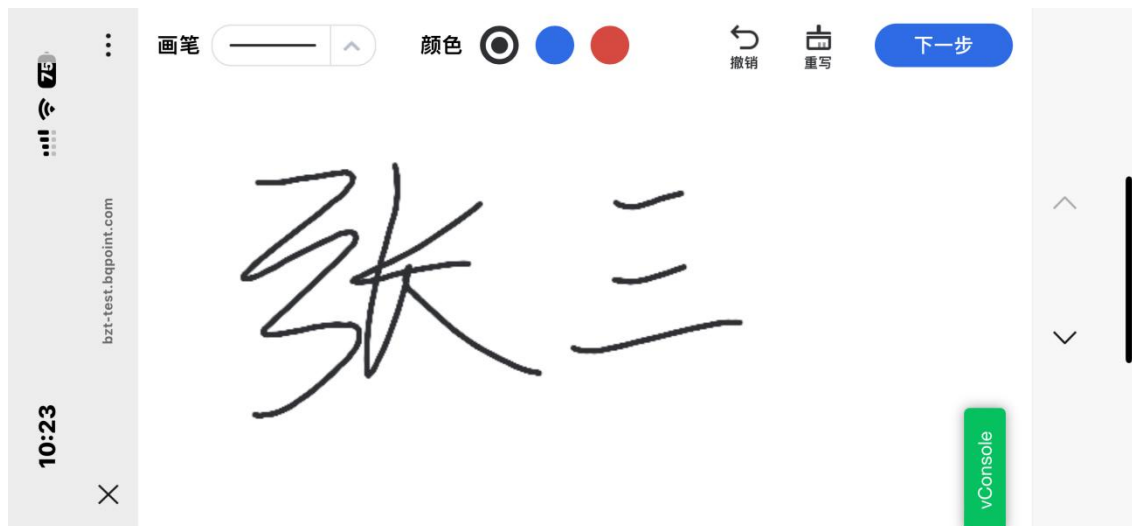
<

>

④专家没有签名的点击下方“签名采集”收集签名。若已有签名可进行查看，无误后可直接进行签章。



⑤书写专家签名，无误后点击“下一步”。若输入错误可点击“撤销”或“重写”。“撤销”为撤销笔画，“重写”则为重新书写专家姓名。



⑥专家需输入6位数密码，也可将身份证号后六位设置为密码，用于专家签章时密码确认。



⑦输入密码完成后重新输入密码进行密码确认。

10:23

75

×

设置密码
bzt-test.bqpoint.com

...

请输入6位云签密码

•

•

•

•

•

•

下一步

使用身份证后6位作为密码

请再次输入密码

|

取消

确认

vConsole

<

>

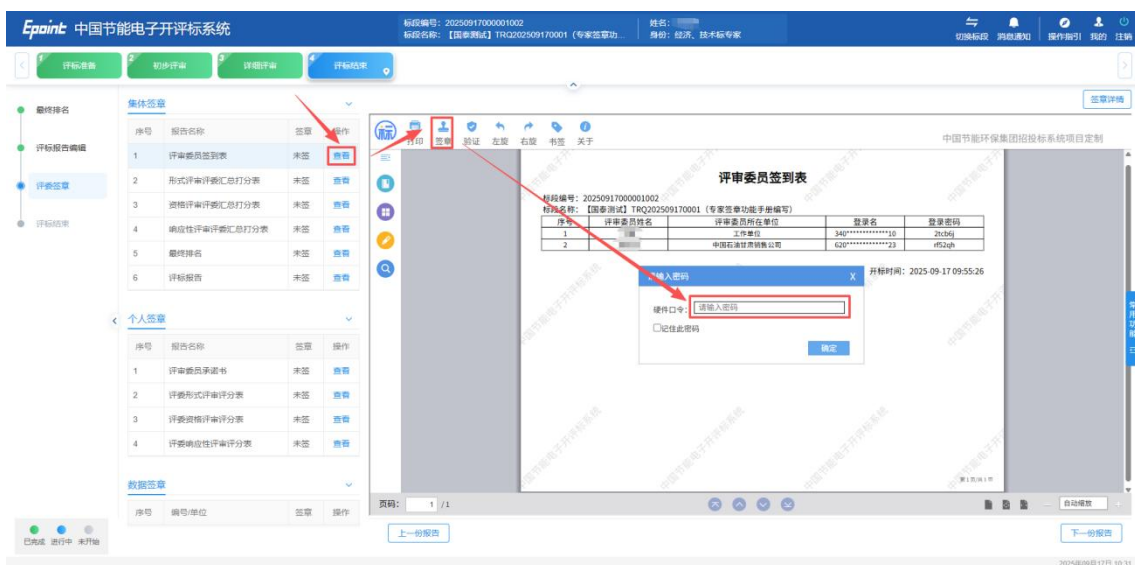
⑧专家云采集签章已完成。



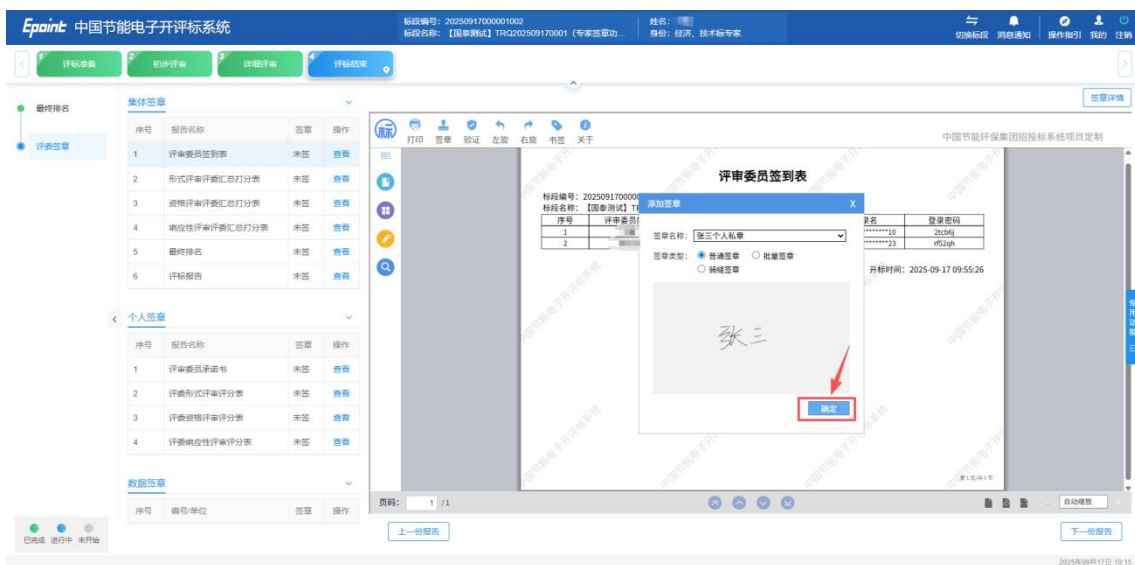
⑨专家点击“知道了”可以查看签章采集内容，也可以点左上角“X”关闭页面进行签章。专家可以点击“重新采集”重新采集签章信息，点击“修改云签密码”修改密码。



⑩ 签章采集完成后专家在“评委签章”页面点击“查看”后，点击文件中的“签章”按钮输入签章密码后进行签章。



⑪ 点击“确认”后点击文件空白处即可完成签章，所有需签章文件都是按照此操作步骤即可完成签章。



(5) 审批流程:

暂无审批流程。

-完-